



**TERMO DE HOMOLOGAÇÃO**

A Ordenadora de Despesas da Sec. de Saúde do Município de Tianguá, Estado do Ceará, Sra. Allana Karen Santos Serra, no uso de suas atribuições legais e, considerando haver a Pregoeira e sua Equipe de Apoio cumprido todas as exigências do procedimento de licitação **PREGÃO PRESENCIAL Nº 12.20.01/2018**, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE MÁQUINAS MULTIFUNCAIONAIS, COM RECARGA E SUBSTITUIÇÃO DE TONNER, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS MÁQUINAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ/CE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA**, vem **HOMOLOGAR** o presente Processo Administrativo, para que produza os devidos efeitos legais e jurídicos.

Assim, no termo da legislação vigente, fica o presente processo **HOMOLOGADO** em favor das Empresas:

A C DO VALE LIMA-ME, CNPJ: 03.058.323/0001-24							
ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QUANT	QUANT MAQUI	VLR. UNITÁRIO	VLR. MENSAL	VLR. TOTAL
01	<p>LOCAÇÃO DE IMPRESSORA MULTIFUNCAIONAL: ESPECIFICAÇÕES: TIPO DE IMPRESSÃO: LASER ELETROGRAFICO, DISPLAY: LCD 3,7", FUNÇÕES: IMPRESÃO, COPIA E DIGITALIZAÇÃO. VELOCIDADE DO PROCESSADOR: 800MHZ CAPACIDADE DE MEMÓRIA 512 MB CONEXÃO: REDE EMBUTIDA ETHERNET E USB DE ALTA VELOCIDADE. VELOCIDADE DE IMPRESSÃO A4 40 PÁGINAS POR MINUTO. VELOCIDADE DE IMPRESSÃO CARTA 42 PÁGINAS POR MINUTO. TEMPO DE IMPRESSÃO DA PRIMEIRA PÁGINA 8 SEGUNDOS RESOLUÇÃO DA IMPRESSÃO: ATÉ 1200 X 1200 DPI. ACESSO REMOTO SIM RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PERIÓDICOS SIM. IMPRESSÃO DUPLEX FRENTE E VERSO AUTOMATICO. IMPRESSÃO SEGURA ACTUVE DIRECTORY, SECURE FUNCTION LOCK, LOCK SLOT E SECURE PRINT EMULAÇÕES PCL6, BR-SCRIPT3, IBM PROPRINTER, EPSON FX, PDF VERSION 1.7 E XPS VERSION XPS VERSION 1.0 COM DEMANDA MENSAL DE 25.000 PÁGINAS, SENDO ESTABILIZADA PARA 220V, COM INSTALAÇÃO EM LOCAL ESPECIFICADO PELA SECRETARIA DE SAÚDE DE TIANGUÁ, REPOSIÇÃO OU MANUTENÇÃO DA MAQUINA, ASSIM QUE NECESSÁRIO. BANDEJA PADRÃO: CAPACIDADE PARA ATE 250 FOLHAS, BANDEJA MULTIUSO: CAPACIDADE PARA ATÉ 50 FOLHAS, SAÍDA DO PAPEL: CAPACIDADE PARA ATE 150 FOLHAS ADF ALIMENTADOR AUTOMATICO DE DOCUMENTOS: CAPACIDADE PARA ATÉ 70 FOLHAS. GRAMATURAS DE PAPEL: BANDEJA PADRÃO 60 ATÉ 120G/M2 E BANDEJA MANUAL 60 ATÉ 200/M2. COPIA SEM USO DO PC, VELOCIDADE DA COPIA A4: 40 PÁGINAS POR MINUTO, VELOCIDADE DA COPIA CARTA: 42 PAGINAS POR MINUTO. RESOLUÇÃO DA COPIA: ATE 1200 X DPI. REDUÇÃO E AMPLIAÇÃO: 25 E 400 POR</p>	MÊS	12	19	R\$ 390,00	R\$ 7.410,00	R\$ 88.920,00



CENTO, FUNÇÃO DE COPIAS ORDENADAS: SIM SCANNER DRIVES: TWAIN, WIN, ICA, ISIS E SANE. RESOLUÇÃO INTERPOLADA: ATÉ 19200 X 19200 DPI. RESOLUÇÃO ÓPTICA: ATÉ 1200 X 1200 DPI. DIGITALIZA PARA: E-MAIL, IMAGEM, OCR, FILE, FTP.						
--	--	--	--	--	--	--

- **A C DO VALE LIMA-ME**, inscrita no CNPJ: **03.058.323/0001-24**, com o valor total de **R\$ 88.920,00 (oitenta e oito mil e novecentos e vinte reais)**. Por ter apresentado a proposta mais vantajosa para essa administração.

Ao setor competente para providências cabíveis.



Tianguá, 07 de fevereiro 2019.

*Allana Karen Santos Serra*

**ALLANA KAREN SANTOS SERRA**  
**Ordenadora de Despesa da Sec. de Saúde**