



ANEXOS TERMO DE REFERÊNCIA

- ANEXO 1 - PROGRAMA DE TRABALHO
- ANEXO 2 -- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONSOLIDADO
- ANEXO 3 -- PROGRAMA DE DESEMBOLSO POR RUBRICA E UNIDADE
- ANEXO 4 -- QUADRO DE METAS
- ANEXO 5 -- ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
- ANEXO 6 - MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (A)



## ANEXO 1 - PROGRAMA DE TRABALHO

PROPOSTA FINANCEIRA PARA ATENDER A CONTRATAÇÃO DE ORGANIZAÇÃO SOCIAL PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA OPERACIONALIZAÇÃO, GERENCIAMENTO E EXECUÇÃO DE AÇÕES A SEREM DESENVOLVIDAS NAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ/CE.

PERÍODO: 6 MESES

## ANEXO I – PROGRAMA DE TRABALHO

AÇÃO	META	PERÍODO DE EXECUÇÃO DA META	PESSOAL		CUSTEO		INVESTIMENTO		ADMINISTRATIVO		TOTAL
			CUSTO MENSAL	CUSTO TOTAL	CUSTO MENSAL	CUSTO TOTAL	CUSTO MENSAL	CUSTO TOTAL	CUSTO MENSAL	CUSTO TOTAL	
GESTÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE, CAPS INFANTIL, CAPS II, CAPS AD, GESTÃO E SERVIÇOS MULTIPROFISSIONAIS	ATINGIR OS VALORES DE REFERÊNCIAS DOS INDICADORES: ACOLHIMENTO, RESOLUTIVIDADE E EFICIÊNCIA	6 MESES	R\$ 762.282,50	R\$ 4.573.695,00	R\$ 613.700,00	R\$ 3.682.200,00	R\$ 50.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 137.468,61	R\$ 824.811,68	R\$ 1.563.451,11
<b>TOTAL GLOBAL</b>											R\$ 9.380.706,68

**ANEXO 2 -- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO CONSOLIDADO**

DESPESAS DE CUSTEIO	1º PARC	2º PARC	3º PARC.	4º PARC	5º PARC	6º PARC	TOTAL
PESSOAL	R\$ 762.282,50	R\$ 762.282,50	R\$ 762.282,50	R\$ 762.282,50	R\$ 762.282,50	R\$ 762.282,50	R\$ 4.573.695,00
ADMINISTRATIVO	R\$ 137.468,61	R\$ 137.468,61	R\$ 137.468,61	R\$ 137.468,61	R\$ 137.468,61	R\$ 137.468,61	R\$ 824.811,66
TOTAL DO CUSTEIO	R\$ 613.700,00	R\$ 613.700,00	R\$ 613.700,00	R\$ 613.700,00	R\$ 613.700,00	R\$ 613.700,00	R\$ 3.682.200,00
INVESTIMENTO	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 300.000,00
TOTAL DAS DESPESAS	R\$ 1.563.451,11	R\$ 1.563.451,11	R\$ 1.563.451,11	R\$ 1.563.451,11	R\$ 1.563.451,11	R\$ 1.563.451,11	R\$ 9.380.706,68





## ANEXO 3 - - PROGRAMA DE DESEMBOLSO POR RUBRICA E UNIDADE

<b>PROPOSTA FINANCEIRA</b>
<b>PERÍODO: 06 MESES</b>
<b>ANEXO III - PROGRAMA DE DESEMBOLSO POR RUBRICA E UNIDADE</b>

CONTA	ITEM DA CONTA	VALOR MENSAL	VALOR GLOBAL
PESSOAL	SERVIÇOS MÉDICOS	R\$ 229.136,00	R\$ 1.374.816,00
	FOLHA DE PAGAMENTO (INCLUSO PISO DA ENFERMAGEM)	R\$ 533.443,04	R\$ 3.200.658,24
		<b>R\$ 762.579,04</b>	<b>R\$ 4.575.474,24</b>
SERVIÇOS	MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO ODONTOLÓGICO	R\$ 7.000,00	R\$ 42.000,00
	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO (RESPIRADORES, VENTILADOR MECÂNICO, CPAP, CONDENSADOR)	R\$ 35.000,00	R\$ 210.000,00
	SISTEMA VITUZ (APS + REGULAÇÃO + FARMÁCIA)	R\$ 61.000,00	R\$ 366.000,00
	MANUTENÇÃO CORRETIVA PEQUENO PORTE (MANUTENÇÃO PREDIAL E INSTALAÇÕES)	R\$ 12.000,00	R\$ 72.000,00
	ENXOVAL	R\$ 10.000,00	R\$ 60.000,00
	FARDAMENTO	R\$ 10.000,00	R\$ 60.000,00
	LOCAÇÃO EQUIPAMENTOS DE VIDEO MONITORAMENTO (CFTV)	R\$ 8.000,00	R\$ 48.000,00
	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 5.000,00	R\$ 30.000,00
	LOCAÇÃO OU AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICO (PONTOS ELETRÔNICOS)	R\$ 17.200,00	R\$ 103.200,00
	COLETA DE RESÍDUOS E INCINERAÇÃO	R\$ 12.000,00	R\$ 72.000,00
	ASO + PROGRAMA SESMT	R\$ 8.500,00	R\$ 51.000,00
EDUCAÇÃO PERMANENTE E CONTINUADA	R\$ 16.000,00	R\$ 96.000,00	
		<b>R\$ 201.700,00</b>	<b>R\$ 1.210.200,00</b>
MATERIAIS	MATERIAL ODONTOLÓGICO	R\$ 30.000,00	R\$ 180.000,00
	MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR	R\$ 198.000,00	R\$ 1.188.000,00
	MEDICAMENTOS	R\$ 150.000,00	R\$ 900.000,00
	MATERIAL DE EXPEDIENTE	R\$ 12.000,00	R\$ 72.000,00
	MATERIAL DE LIMPEZA E DE HIGIENE	R\$ 12.000,00	R\$ 72.000,00
	MATERIAL DE GRÁFICA E IMPRESSOS	R\$ 10.000,00	R\$ 60.000,00
		<b>R\$ 412.000,00</b>	<b>R\$ 2.472.000,00</b>
INVESTIMENTOS	EQUIPAMENTOS E MOBILIÁRIOS EM GERAL	R\$ 50.000,00	R\$ 300.000,00
		<b>R\$ 50.000,00</b>	<b>R\$ 300.000,00</b>
ADMINISTRATIVO	DESPESAS INSTITUCIONAIS	R\$ 137.468,61	R\$ 824.811,68



		R\$ 137.468,61	R\$ 824.811,68
	<b>VALOR TOTAL MENSAL</b>	<b>R\$ 1.563.747,65</b>	
	<b>VALOR GLOBAL 6 (SEIS) MESES</b>	<b>R\$ 9.382.485,90</b>	

As despesas efetuadas pelas Organizações Sociais de Saúde e classificadas como rateio da sede deverão atender aos seguintes critérios:

- a) rastreabilidade: entende-se por rastreável a despesa cuja comprovação deverá ser documental permita a realização de conciliação bancária entre todas as contas bancárias destinatárias dos recursos do contrato de gestão para verificação de que seu pagamento tenha ocorrido com tais recursos.
- b) clareza: Entende-se por clareza a indicação da despesa por expressão usual de mercado sob a qual não pare controvérsia e significado;
- c) desdobramento analítico de sua composição: das despesas que compõem o rateio;
- d) proporcionalidade: despesas rateadas entre dois ou mais contratos de gestão devem ter seus valores custeados de forma proporcional, tendo como parâmetro vincular o valor do Contrato de Gestão e a totalidade dos colaboradores da Organização Social de Saúde.



**ANEXO 4 -- QUADRO DE METAS**

Como atividade de gestão a municipalidade divide atos de gestão com a entidade contratada, mantendo o poder-dever de fiscalização das atividades desenvolvidas no âmbito das atribuições próprias da administração transferidas à instituição.

As metas poderão ser oportunamente discutidas com a Organização Social, para pactuação de indicadores e resultados que satisfaçam às diretrizes da Política Nacional de Humanização e Rede Cegonha, podendo sofrer alterações com inclusões e ou exclusões de acordo com a necessidade.

A entidade apresentará à Secretaria Municipal de Saúde relatório de execução do contrato contendo comparativo das metas propostas com os resultados alcançados, acompanhados das prestações de contas correspondente ao exercício financeiro:

- a) Mensalmente, de forma ordinária;
- b) A qualquer momento, extraordinariamente, quando requerido em atendimento ao interesse público; e
- c) De forma consolidada ao final de cada exercício;
- d) De forma consolidada ao final do encerramento do contrato de gestão.

O alcance das metas será considerado na demonstração das prestações de contas apresentadas por relatório técnico pela Organização Social, avaliada e homologada periodicamente pela Comissão de Avaliação e Fiscalização, que:

- a) Notificará a entidade para sanar irregularidades, cumprir obrigações ou apresentar justificativas;
- b) Efetuará glosas nos valores a serem repassados;
- c) Aplicará sanções nos termos da legislação.

As ações de monitoramento e avaliação possuem caráter preventivo e saneador, objetivando a adequada e regular gestão compartilhada da CGBP, e serão realizadas continuamente, com visitas in loco, solicitação de informações e documentos, expedição de instruções, entre outros.

O monitoramento e avaliação efetuados pela Secretaria Municipal de Saúde não se confunde com as ações de auditoria realizadas pelos órgãos de controle interno e externo da administração pública e a expedição de relatórios à municipalidade não o exime de apresentação de documentos pertinentes aos demais órgãos de controle, em especial o Tribunal de Contas.

Para a gestão e monitoramento das atividades desenvolvidas pela entidade, serão acompanhados indicadores de desempenho, após decorrido 60 dias do início do contrato de gestão, conforme segue.





Área	Meta	Indicador de Resultado	Prazo
Atenção Primária à Saúde	Implementar a classificação de risco em 100% das Unidades Básicas de Saúde (UBS).	% de UBS com classificação de risco implantada.	6 meses
	Reduzir em 20% o número de atendimentos de casos leves em urgências/emergências.	Número de atendimentos redirecionados à APS.	6 meses
	Aumentar a cobertura vacinal para 95% em crianças menores de 5 anos.	% de cobertura vacinal alcançada.	6 meses
	Capacitar 100% das equipes multiprofissionais das UBS em protocolos de saúde do Ministério.	% de equipes treinadas.	6 meses
	Realizar 90% das visitas domiciliares programadas nas áreas de maior vulnerabilidade.	% de visitas domiciliares realizadas.	6 meses
Atenção Especializada	Garantir 100% de funcionamento dos CAPS com equipe mínima estabelecida.	% de CAPS em funcionamento com equipe mínima.	6 meses
	Reduzir o tempo de espera para consultas especializadas em 30%.	Tempo médio de espera para consultas.	6 meses
	Ampliar a oferta de atendimentos psicossociais em 20%.	Número de atendimentos psicossociais realizados.	6 meses
Gestão e Monitoramento	Implementar sistema de indicadores de qualidade em 100% das UBS e CAPS.	% de unidades com sistema de indicadores implantado.	6 meses
	Atingir nota "ótimo" no Indicador Sintético Final (ISF) para o município.	Nota do ISF alcançada no quadrimestre.	6 meses
	Garantir a execução de 95% das metas pactuadas no Plano de Trabalho.	% de metas pactuadas executadas.	6 meses
Educação Permanente	Realizar 5 workshops sobre educação permanente em saúde para profissionais da APS e CAPS.	Número de workshops realizados e participantes treinados.	6 meses
	Implantar programa contínuo de treinamento para redução de rotatividade entre profissionais.	Índice de rotatividade entre profissionais.	6 meses

Observações:

1. **Prazo curto (3-6 meses):** Metas com ações estruturais e de capacitação inicial.
2. **Indicadores:** Cada meta possui métricas claras para avaliação periódica.
3. As metas podem ser ajustadas de acordo com os avanços ou desafios encontrados durante a execução do plano.

## AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO DAS METAS E A PROPORCIONALIDADE DO PAGAMENTO

A avaliação será realizada com base nos seguintes critérios:

Critério	Descrição	Métrica de Avaliação
<b>Cumprimento das Metas</b>	Verificar o percentual de metas executadas dentro dos prazos estabelecidos.	% de metas concluídas no prazo.
<b>Qualidade do</b>	Avaliação qualitativa e quantitativa dos	Pesquisa de satisfação e



Serviço	serviços prestados.	indicadores de qualidade
<b>Impacto nos Indicadores de Saúde</b>	Análise da evolução dos indicadores de saúde relacionados às metas pactuadas (ex.: ISF, cobertura vacinal).	% de melhoria nos indicadores.
<b>Eficiência Financeira</b>	Comparação entre o orçamento previsto e os recursos efetivamente utilizados.	% de execução financeira dentro do orçamento.
<b>Gestão de Riscos</b>	Avaliação da eficácia na resolução de problemas e na mitigação de riscos durante a execução do plano.	Relatórios de riscos resolvidos e pendentes.

## 2. Proporcionalidade do Pagamento

O pagamento será vinculado ao desempenho na execução das metas, considerando uma escala proporcional de alcance:

Faixa de Desempenho	Percentual de Metas Alcançadas	Proporção do Pagamento (%)
<b>Ótimo</b>	90% ou mais	100% do valor pactuado
<b>Bom</b>	Entre 75% e 89%	85% do valor pactuado
<b>Satisfatório</b>	Entre 50% e 74%	70% do valor pactuado
<b>Insuficiente</b>	Abaixo de 50%	Pagamento condicionado à justificativa e plano corretivo

## Processo de Avaliação

1. **Periodicidade:** A avaliação será realizada trimestralmente, com ajustes no pagamento em função do desempenho medido no período.
2. **Comitê de Avaliação:** Formado por representantes da gestão municipal, profissionais da saúde e auditores, para garantir imparcialidade.
3. **Ferramentas:** Relatórios gerenciais, indicadores de saúde, e pesquisas de satisfação.
4. **Plano Corretivo:** Em casos de desempenho insuficiente, será exigido um plano de ação para correção de falhas, sob pena de suspensão do contrato.

## Documentação Necessária

- Relatórios trimestrais de execução.
- Indicadores atualizados por unidade e equipe.
- Justificativas e evidências de ações realizadas.



**ANEXO 5 – ROTEIRO PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

Entende-se que plano de trabalho é a demonstração do conjunto dos elementos necessários e suficientes, com nível de precisão adequado para caracterizar o perfil da unidade e o trabalho técnico gerencial definido no objeto da seleção com base nas indicações e estudos preliminares dos informes básicos, conforme Edital.

O proponente deverá demonstrar a viabilidade técnica e a estimativa das despesas referentes à execução das atividades propostas, com definição de métodos e prazos de execução.

O projeto apresentado deverá conter a descrição sucinta e clara da proposta, evidenciando os benefícios econômicos e sociais a serem alcançados pela comunidade, bem como, os resultados a serem obtidos.

Este Anexo se destina a orientar os concorrentes para elaboração do projeto a ser apresentado, devendo conter invariavelmente todos os seus itens indicados neste roteiro.

**PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO** - Este item deverá caracterizar o Modelo de Gestão a ser adotado para a unidade de saúde prevista no Termo de Referência, descrevendo:

1. **TÍTULO** - Proposta de Plano de Trabalho para Gestão, Operacionalização e Execução da **CONTRATO DE GESTÃO, VISANDO A OPERACIONALIZAÇÃO DA GESTÃO E EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E SERVIÇOS DE SAÚDE A SEREM DESENVOLVIDOS NA ATENÇÃO PRIMÁRIA E ATENÇÃO ESPECIALIZADA**, conforme Termo de Referência do Processo de Inexigibilidade.

**2. ORGANIZAÇÃO DAS ATIVIDADES**

Os proponentes interessados deverão expor, entre outros aspectos organizativos, no mínimo, os seguintes:

- a) Comprovação de experiência no gerenciamento de unidades de saúde:
  - I. Apresenta comprovação de gerenciamento de serviços de saúde, públicos ou privados.
- b) Plano estrutural de gestão e produtividade:
  - I. Apresenta distribuição de quadro de pessoal.
- c) Qualidade Objetiva visa obter e garantir a melhor assistência, apresentando na proposta no mínimo:
  - I. Apresenta projeto e implantação/implementação contendo os seguintes elementos: finalidade, objetivo, estrutura, funcionamento, etapas de implementação/implantação, cronograma e recursos necessários.
  - II. Proposta de melhoria na gestão dos serviços por meio da integração da rede, suprimentos e perfil dos pacientes.
  - III. Projeto de melhoria dos serviços ofertados, respeitando a capacidade instalada e a viabilidade financeira (eficiência).
- d) Qualidade Subjetiva relacionada com o índice de satisfação que o usuário obtém quando de seu acolhimento/atendimento pela CGBP, contemplando:
  - I. Apresenta proposta de implantação / implementação de pesquisa de satisfação do usuário acerca do processo de atenção.;





- II. Aferição e monitoramento quanto à satisfação de usuários, acompanhantes e colaboradores: relatar metodologia a ser adotada, amostras e mecanismos de monitoramento.
  - III. Ações/Atividades de Acolhimento: descrever composição da equipe responsável e estratégias de acolhimento a serem adotadas.
  - IV. Plano de transição entre as gestões dos equipamentos de saúde a ser implementado, caso a OSS se saia vencedora, através de contrato de gestão vigente: desenvolver o Plano de Ação conforme a metodologia de qualidade 5WS/2H validada internacionalmente.
- e) Humanização:
- I. Apresenta proposta com as diretrizes da Rede Cegonha.
- f) Estrutura direta das unidades de saúde:
- I. Apresentar organograma da estrutura administrativa e assistencial;
  - II. Descrição das atribuições e requisitos do cargo que compõem aCGBP.
- g) Organização dos serviços assistenciais:
- I. Atividades gerenciais por tipo de serviço.
  - II. Organização das Atividades de Apoio relevantes para a execução das atividades descritas. A Organização Social deverá descrever como pretende, através da metodologia de qualidade 5W/2H, organizar e controlar os serviços de apoio relevantes para a CGBP, tais como: serviços administrativos, almoxarifado, limpeza, apoio logístico, dentre outros.
- h) Organização dos recursos humanos:
- I. Apresentar política de Recursos Humanos a ser adotada, contendo: processo de seleção, admissão e desligamento;
  - II. Política de Recursos Humanos contendo: processo de afastamento, férias, atestados, licenças e substituição;
  - III. Política de Recursos Humanos contendo: processo de educação permanente;
  - IV. Política de Recursos Humanos contendo: processo de segurança do trabalho;
  - V. Apresentar política salarial a ser adotada tais como: gratificações, benefícios, horas extras, adicional noturno, descanso semanal remunerado, entre outros.
- i) Cronograma de implantação e/ou execução das atividades.
- I. Apresenta cronograma de implantação e/ou execução das atividades previstas.
- j) Governança e Finanças
- I. Apresenta Política de Governança Organizacional;
  - II. Apresenta Programa de Integridade
  - III. Apresenta Programa de Logística Sustentável;
  - IV. Apresenta Manual de Gestão Financeira;
  - V. Apresenta Manual de Compras e Logística





A seguir, são apresentados os passos detalhados para a formalização de um **Plano de Trabalho** no âmbito da celebração de Contrato de Gestão. Essas orientações visam garantir a conformidade do documento com os requisitos legais e administrativos necessários.

---

**PLANO DE TRABALHO  
A SER DESENVOLVIDO NO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ  
POR MEIO DA CELEBRAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO**

---

**TIANGUÁ-CE  
2025**

**NOME DA INSTITUIÇÃO**

CNPJ: [INSERIR CNPJ]

ENDEREÇO: [INSERIR ENDEREÇO COMPLETO]

CONTATO: [INSERIR TELEFONE]

E-MAIL: [INSERIR E-MAIL]

---

**SUMÁRIO**

1. OBJETO
2. OBJETIVOS DO PLANO DE TRABALHO
  - 2.1 Objetivo Geral
  - 2.2 Objetivos Específicos
3. DESCRIÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL
  - 3.1 Perfil Institucional
  - 3.2 Missão Institucional
  - 3.3 Campo de Atuação
  - 3.4 Principais Linhas de Ação
  - 3.5 Organograma Institucional
4. MODELO GERENCIAL
  - 4.1 Gestão por Processos
  - 4.2 Gerenciamento de Riscos
  - 4.3 Cultura Organizacional
  - 4.4 Gestão de Pessoas
5. APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ
  - 5.1 Aspectos Gerais
  - 5.2 Aspectos Socioeconômicos



- 5.3 Aspectos Demográficos
- 5.4 Aspectos Socioculturais
- 5.5 Aspectos Sanitários
- 5.6 Aspectos Epidemiológicos
- 6. PLANO DE AÇÕES
  - 6.1 Atenção Primária à Saúde
    - 6.1.1 Descrição da APS
    - 6.1.2 Objetivos da APS
    - 6.1.3 Equipe Multiprofissional
    - 6.1.4 Ações e Metas
    - 6.1.5 Monitoramento de Indicadores
  - 6.2 Atenção Especializada à Saúde
    - 6.2.1 Descrição da Atenção Especializada
    - 6.2.2 Objetivos da Atenção Especializada
- 7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO
- 8. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

## 1. OBJETO

Contratação de Organização Social para a prestação de serviços técnicos especializados de operacionalização, gerenciamento e execução das ações a serem desenvolvidas no âmbito da Atenção Primária e Atenção Especializada nas unidades de saúde do Município de Tianguá, Estado do Ceará, conforme o Contrato de Gestão.

## 2. OBJETIVOS DO PLANO DE TRABALHO

### 2.1 Objetivo Geral

[INSERIR O OBJETIVO GERAL DA INSTITUIÇÃO]

### 2.2 Objetivos Específicos

- a) [INSERIR PRIMEIRO OBJETIVO ESPECÍFICO];
- b) [INSERIR SEGUNDO OBJETIVO ESPECÍFICO];
- c) [INSERIR OUTROS OBJETIVOS ESPECÍFICOS].

## 3. DESCRIÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

### 3.1 Perfil Institucional

[INSERIR PERFIL INSTITUCIONAL]

### 3.2 Missão Institucional

[INSERIR MISSÃO INSTITUCIONAL]





### **3.3 Campo de Atuação**

[INSERIR CAMPO DE ATUAÇÃO DA INSTITUIÇÃO]

### **3.4 Principais Linhas de Ação**

[INSERIR LINHAS DE AÇÃO]

### **3.5 Organograma Institucional**

[INSERIR ORGANOGRAMA]

---

## **4. MODELO GERENCIAL**

### **4.1 Gestão por Processos**

[DESCREVER COMO A GESTÃO É REALIZADA]

### **4.2 Gerenciamento de Riscos**

[INSERIR POLÍTICAS DE GERENCIAMENTO DE RISCOS]

### **4.3 Cultura Organizacional**

[INSERIR DESCRIÇÃO DA CULTURA ORGANIZACIONAL]

### **4.4 Gestão de Pessoas**

[DESCREVER AS AÇÕES PARA GESTÃO DE PESSOAS]

---

## **5. APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ**

### **5.1 Aspectos Gerais**

[INSERIR INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE TIANGUÁ]

### **5.2 Aspectos Socioeconômicos**

[DESCREVER O CONTEXTO SOCIOECONÔMICO DO MUNICÍPIO]

### **5.3 Aspectos Demográficos**

[DESCREVER OS ASPECTOS DEMOGRÁFICOS]

### **5.4 Aspectos Socioculturais**

[DESCREVER OS ASPECTOS SOCIOCULTURAIS]

### **5.5 Aspectos Sanitários**

[INSERIR DADOS SANITÁRIOS]

### **5.6 Aspectos Epidemiológicos**

[INSERIR INFORMAÇÕES EPIDEMIOLÓGICAS]



237  
[Handwritten signature]

---

## 6. PLANO DE AÇÕES

### 6.1 Atenção Primária à Saúde

#### 6.1.1 Descrição da APS

[INSERIR DESCRIÇÃO DA APS]

#### 6.1.2 Objetivos da APS

[INSERIR OBJETIVOS DA APS]

#### 6.1.3 Equipe Multiprofissional

[DESCREVER A COMPOSIÇÃO DA EQUIPE]

#### 6.1.4 Ações e Metas

[DETALHAR AÇÕES E METAS]

#### 6.1.5 Monitoramento de Indicadores

[INSERIR MECANISMOS DE MONITORAMENTO]

---

## 7. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

[INSERIR O CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES]

---

## 8. PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

[INSERIR A PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA]



## ANEXO 6 - MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (A)

## MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (CAPS I)

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO			Total PROVENTOS	ENCARGOS		PROVISÕES MENSAIS				CUSTO TOTAL	
				SALÁRIO BASE	INSALUBRIDADE E	TITULAÇÃO		FGTS 8%	TOTAL ENC MENSAIS	FÉRIAS + Encargos 12%	13º SALÁRIO + encargos 9%	Dispensa sem justa causa 8,67%	TOTAL PROV. MENSAIS	VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 3.087,71	R\$ 303,60	R\$ 432,28	R\$ 3.823,59	R\$ 305,89	R\$ 458,83	R\$ 344,12	R\$ 331,51	R\$ 1.134,46	R\$ 5.263,94	R\$ 31.583,62	
NEUROPSICÓLOGO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 2.201,54	R\$ 303,60	R\$ 330,23	R\$ 2.835,37	R\$ 226,83	R\$ 340,24	R\$ 255,18	R\$ 245,83	R\$ 841,25	R\$ 3.903,45	R\$ 23.420,72	
ASSISTENTE SOCIAL	1	150H	TIANGUA CAPS I	R\$ 2.592,25	R\$ 303,60	R\$ 388,84	R\$ 3.284,69	R\$ 262,78	R\$ 394,16	R\$ 295,62	R\$ 284,78	R\$ 974,57	R\$ 4.522,03	R\$ 27.132,20	
NUTRICIONISTA	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 3.029,00	R\$ 303,60	R\$ 363,48	R\$ 3.696,08	R\$ 295,69	R\$ 443,53	R\$ 332,65	R\$ 320,45	R\$ 1.096,63	R\$ 5.088,39	R\$ 30.530,36	
TERAPEUTA OCUPACIONAL	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 4.237,75	R\$ 303,60	R\$ 635,66	R\$ 5.177,01	R\$ 414,16	R\$ 621,24	R\$ 465,93	R\$ 448,85	R\$ 1.536,02	R\$ 7.127,19	R\$ 42.763,14	
EDUCADOR FÍSICO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 2.194,40	R\$ 303,60	R\$ 0,00	R\$ 2.498,00	R\$ 199,84	R\$ 299,76	R\$ 224,82	R\$ 216,58	R\$ 741,16	R\$ 3.439,00	R\$ 20.633,98	
FONOAUDIÓLOGO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 5.246,00	R\$ 303,60	R\$ 617,54	R\$ 6.167,14	R\$ 493,37	R\$ 740,06	R\$ 555,04	R\$ 534,69	R\$ 1.829,79	R\$ 8.490,30	R\$ 50.941,81	
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
RECEPCIONISTA	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
ARTESÃO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.528,33	R\$ 303,60	R\$ 61,13	R\$ 1.893,06	R\$ 151,44	R\$ 227,17	R\$ 170,38	R\$ 164,13	R\$ 561,67	R\$ 2.606,18	R\$ 15.637,05	
PORTEIRO	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1	200H	TIANGUA CAPS I	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
	<b>13</b>			<b>R\$ 31.706,98</b>	<b>R\$ 3.946,80</b>	<b>R\$ 3.134,76</b>	<b>R\$ 38.788,54</b>	<b>R\$ 3.103,08</b>	<b>R\$ 4.654,62</b>	<b>R\$ 3.490,97</b>	<b>R\$ 3.362,97</b>	<b>R\$ 11.508,56</b>	<b>R\$ 53.400,18</b>	<b>R\$ 320.401,10</b>	

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO		ENCARGOS		ENCARGOS		CUSTO TOTAL	
				SALÁRIO BASE	Total PROVENTOS	FGTS	TOTAL ENC MENSAIS	Dispensa sem justa causa	TOTAL PROV. MENSAIS	VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	1	200H	TIANGUA	R\$ 1.663,00	R\$ 1.663,00	R\$ 133,04	R\$ 133,04	R\$ 144,18	R\$ 144,18	R\$ 1.940,22	R\$ 11.641,33
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	1	200H	TIANGUA CAPSI	R\$ 1.797,00	R\$ 1.797,00	R\$ 143,76	R\$ 143,76	R\$ 155,80	R\$ 155,80	R\$ 2.096,56	R\$ 12.579,36
	2			R\$ 3.460,00	R\$ 3.460,00	R\$ 276,80	R\$ 276,80	R\$ 299,98	R\$ 299,98	R\$ 4.036,78	R\$ 24.220,69

239





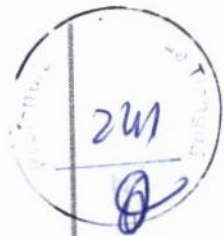
**MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (CAPS II)**

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO			ENCARGOS		PROVISÕES MENSAIS				CUSTO TOTAL		
				SALÁRIO BASE	INSALUBRIDADE	TITULAÇÃO	Total PROVENTOS	FGTS	TOTAL ENC MENSAIS	FÉRIAS + Encargos	13º SALÁRIO + encargos	Dispensa sem justa causa	TOTAL PROV. MENSAIS	VR MENSAL	VR PERÍODO
RECEPCIONISTA	1	200H	TIANGUÁ - CAPS II	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 12%	R\$ 225,93	R\$ 189,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64
ARTESÃO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS II	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 12%	R\$ 225,93	R\$ 189,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS II	R\$ 1.528,33	R\$ 303,60	R\$ 61,13	R\$ 1.893,06	R\$ 151,44	R\$ 12%	R\$ 227,17	R\$ 170,38	R\$ 164,13	R\$ 561,67	R\$ 2.606,18	R\$ 15.637,05
CUIDADORA	1	200H	TIANGUÁ - CAPS II	R\$ 1.632,88	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.997,60	R\$ 159,81	R\$ 12%	R\$ 239,71	R\$ 179,78	R\$ 173,19	R\$ 592,69	R\$ 2.750,10	R\$ 16.500,58
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1	200H	TIANGUÁ - CAPS II	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 12%	R\$ 225,93	R\$ 189,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>			<b>R\$ 7.715,21</b>	<b>R\$ 1.518,00</b>	<b>R\$ 305,61</b>	<b>R\$ 9.538,82</b>	<b>R\$ 763,11</b>		<b>R\$ 1.144,66</b>	<b>R\$ 858,49</b>	<b>R\$ 827,02</b>	<b>R\$ 2.830,17</b>	<b>R\$ 13.132,09</b>	<b>R\$ 78.792,56</b>

240

## MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (CAPS AD)

CARGO	QUANTID ADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO			ENCARGOS		PROVISÕES MENSAIS			CUSTO TOTAL			
				SALÁRIO BASE	INSALUBRIDA DE	TITULAÇÃO	Total Proventos	FGTS 8%	TOTAL ENC MENSAIS	FÉRIAS + Encargos 12%	13º SALÁRIO + encargos 9%	Dispensa sem justa causa 8,67%	TOTAL PROV. MENSAIS	VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 3.087,71	R\$ 303,60	R\$ 432,28	R\$ 3.823,59	R\$ 305,89	R\$ 305,89	R\$ 458,83	R\$ 344,12	R\$ 331,51	R\$ 1.134,46	R\$ 5.263,94	R\$ 31.583,62
PSICÓLOGO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 2.201,54	R\$ 303,60	R\$ 330,23	R\$ 2.835,37	R\$ 226,83	R\$ 226,83	R\$ 340,24	R\$ 255,18	R\$ 245,83	R\$ 841,25	R\$ 3.903,45	R\$ 23.420,72
ASSISTENTE SOCIAL	1	150H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 2.592,25	R\$ 303,60	R\$ 388,84	R\$ 3.284,69	R\$ 262,78	R\$ 262,78	R\$ 394,16	R\$ 295,62	R\$ 284,78	R\$ 974,57	R\$ 4.522,03	R\$ 27.132,20
EDUCADOR FÍSICO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 2.194,40	R\$ 303,60	R\$ 0,00	R\$ 2.498,00	R\$ 199,84	R\$ 199,84	R\$ 299,76	R\$ 224,82	R\$ 216,58	R\$ 741,16	R\$ 3.439,00	R\$ 20.633,88
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 3.765,44	R\$ 301,24	R\$ 301,24	R\$ 451,85	R\$ 338,89	R\$ 326,46	R\$ 1.117,21	R\$ 5.183,88	R\$ 31.103,29
RECEPCIONISTA	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64
ARTESÃO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 150,62	R\$ 225,93	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64
PEDAGOGO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 2.600,00	R\$ 303,60	R\$ 0,00	R\$ 2.903,60	R\$ 232,29	R\$ 232,29	R\$ 348,43	R\$ 261,32	R\$ 251,74	R\$ 861,50	R\$ 3.997,39	R\$ 23.984,32
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.528,33	R\$ 303,60	R\$ 61,13	R\$ 1.893,06	R\$ 151,44	R\$ 151,44	R\$ 227,17	R\$ 170,38	R\$ 164,13	R\$ 561,67	R\$ 2.606,18	R\$ 15.637,05
PORTEIRO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 0,00	R\$ 1.821,60	R\$ 145,73	R\$ 145,73	R\$ 218,59	R\$ 163,94	R\$ 157,93	R\$ 540,47	R\$ 2.507,80	R\$ 15.046,78
CUIDADORA	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.632,88	R\$ 303,60	R\$ 61,12	R\$ 1.997,60	R\$ 159,81	R\$ 159,81	R\$ 239,71	R\$ 179,78	R\$ 173,19	R\$ 592,69	R\$ 2.750,10	R\$ 16.500,58
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.518,00	R\$ 303,60	R\$ 0,00	R\$ 1.821,60	R\$ 145,73	R\$ 145,73	R\$ 218,59	R\$ 163,94	R\$ 157,93	R\$ 540,47	R\$ 2.507,80	R\$ 15.046,78
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>			<b>R\$ 28.427,11</b>	<b>R\$ 3.643,20</b>	<b>R\$ 1.456,96</b>	<b>R\$ 30.409,99</b>	<b>R\$ 2.432,80</b>	<b>R\$ 2.432,80</b>	<b>R\$ 3.649,20</b>	<b>R\$ 2.756,90</b>	<b>R\$ 2.636,55</b>	<b>R\$ 9.022,64</b>	<b>R\$ 41.865,43</b>	<b>R\$ 251.192,60</b>







CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO		Total PROVENTOS	ENCARGOS		CUSTO TOTAL		
				SALARIO			FGTS	TOTAL ENC MENSALS	VR MENSAL	VR PERÍODO	
ENFERMEIRO	1	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.662,29		R\$ 1.662,29	R\$ 132,98	R\$ 132,98	R\$ 1.44,12	R\$ 1.939,39	R\$ 11.636,36
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	2	200H	TIANGUÁ - CAPS AD	R\$ 1.797,00		R\$ 3.594,00	R\$ 287,52	R\$ 287,52	R\$ 311,60	R\$ 4.193,12	R\$ 25.158,72
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>			<b>R\$ 3.459,29</b>		<b>R\$ 5.256,29</b>	<b>R\$ 420,50</b>	<b>R\$ 420,50</b>	<b>R\$ 455,72</b>	<b>R\$ 6.132,51</b>	<b>R\$ 36.795,08</b>

Handwritten signature and stamp.



MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (ATENÇÃO PRIMÁRIA)

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	SALÁRIO BASE	REMUNERAÇÃO			ENCARGOS		PROVIDES MENSAIS			CUSTO TOTAL		
					INSALUBRIDADE	GRATIFICAÇÃO	TITULAÇÃO	FGTS	TOTAL ENC. MENSAIS	FÉRIAS + ENCARGOS	13º SALÁRIO + ENCARGOS	Dispensa sem indenização	TOTAL PROV. MENSAIS	VR MENSAL	VR PERÍODO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	12	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.528,33	R\$ 0,00	R\$ 61,13	R\$ 22.716,72	R\$ 1.817,94	R\$ 1.817,94	R\$ 2.044,50	R\$ 1.969,54	R\$ 6.740,05	R\$ 31.274,11	R\$ 187.644,65	
ENFERMEIRO	1	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 3.087,71	R\$ 1.500,00	R\$ 432,28	R\$ 5.323,59	R\$ 425,89	R\$ 425,89	R\$ 479,12	R\$ 461,56	R\$ 1.579,51	R\$ 7.328,99	R\$ 43.973,92	
DENTISTA	12	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 7.973,74	R\$ 0,00	R\$ 573,71	R\$ 106.212,60	R\$ 8.497,01	R\$ 8.497,01	R\$ 9.559,13	R\$ 9.208,63	R\$ 31.513,28	R\$ 154.622,89	R\$ 877.337,32	
TECNICO EM ENFERMAGEM	5	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.528,00	R\$ 300,00	R\$ 61,12	R\$ 10.963,60	R\$ 877,09	R\$ 877,09	R\$ 986,72	R\$ 950,54	R\$ 3.252,90	R\$ 15.093,59	R\$ 90.561,53	
EDUCADOR FISICO	5	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 2.194,40	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12.490,00	R\$ 999,20	R\$ 999,20	R\$ 1.124,10	R\$ 1.082,88	R\$ 3.705,78	R\$ 17.194,98	R\$ 103.169,90	
FISIOTERAPEUTA	5	150h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 3.295,58	R\$ 0,00	R\$ 635,66	R\$ 21.174,20	R\$ 1.693,94	R\$ 1.693,94	R\$ 1.905,68	R\$ 1.835,80	R\$ 6.282,39	R\$ 29.150,52	R\$ 174.903,13	
NUTRICIONISTA	2	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 3.029,00	R\$ 0,00	R\$ 363,48	R\$ 7.392,16	R\$ 591,37	R\$ 591,37	R\$ 887,06	R\$ 665,29	R\$ 2.193,25	R\$ 10.176,79	R\$ 61.060,72	
PSICOLOGO	2	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 2.201,54	R\$ 0,00	R\$ 330,23	R\$ 5.670,74	R\$ 453,66	R\$ 453,66	R\$ 680,49	R\$ 510,37	R\$ 1.682,51	R\$ 7.806,91	R\$ 46.841,45	
ASSISTENTE SOCIAL	2	150h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 2.592,25	R\$ 0,00	R\$ 388,84	R\$ 6.569,38	R\$ 525,55	R\$ 525,55	R\$ 788,33	R\$ 591,24	R\$ 1.949,14	R\$ 9.044,07	R\$ 54.264,39	
FONOAUDIOLOGO	2	150h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 3.934,55	R\$ 0,00	R\$ 617,54	R\$ 9.711,38	R\$ 776,91	R\$ 776,91	R\$ 1.165,37	R\$ 874,02	R\$ 2.881,37	R\$ 13.369,66	R\$ 80.217,94	
COORDENADOR DE SAUDE MENTAL	1	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.000,00	R\$ 400,00	R\$ 400,00	R\$ 450,00	R\$ 433,50	R\$ 1.483,50	R\$ 6.883,50	R\$ 41.301,00	
COORDENADOR DE SAUDE BUCAL	1	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 7.973,74	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7.973,74	R\$ 637,90	R\$ 637,90	R\$ 717,64	R\$ 691,32	R\$ 2.365,81	R\$ 10.977,45	R\$ 65.864,69	
ENFERMEIRO REGULADOR	1	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 3.087,71	R\$ 303,60	R\$ 432,28	R\$ 3.823,59	R\$ 305,89	R\$ 305,89	R\$ 458,83	R\$ 344,12	R\$ 331,51	R\$ 1.134,46	R\$ 5.263,94	R\$ 31.583,62
RECEPCIONISTA	21	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.518,00	R\$ 200,00	R\$ 61,12	R\$ 43.737,12	R\$ 3.498,97	R\$ 3.498,97	R\$ 3.936,34	R\$ 3.792,01	R\$ 12.976,80	R\$ 60.212,89	R\$ 361.277,36	
AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	1	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.518,00	R\$ 0,00	R\$ 61,12	R\$ 1.882,72	R\$ 150,62	R\$ 150,62	R\$ 169,44	R\$ 163,23	R\$ 558,60	R\$ 2.591,94	R\$ 15.551,64	
AUXILIAR DE SAUDE BUCAL	2	200h	ATENÇÃO PRIMÁRIA- SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.518,00	R\$ 300,00	R\$ 61,13	R\$ 4.365,46	R\$ 349,24	R\$ 349,24	R\$ 523,86	R\$ 392,89	R\$ 1.295,23	R\$ 6.009,93	R\$ 36.059,57	
<b>TOTAL</b>	<b>75</b>			<b>R\$ 51.980,55</b>	<b>R\$ 4.250,40</b>	<b>R\$ 4.079,64</b>	<b>R\$ 275.007,00</b>	<b>R\$ 22.000,56</b>	<b>R\$ 22.000,56</b>	<b>R\$ 24.750,63</b>	<b>R\$ 23.843,11</b>	<b>R\$ 81.594,58</b>	<b>R\$ 378.602,14</b>	<b>R\$ 2.271.612,82</b>	

243





CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO		ENCARGOS		TOTAL PROV. MENSAIS	CUSTO TOTAL	
				SALÁRIO BASE	Total PROVENTOS	FGTS 8%	TOTAL ENC MENSAIS		VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	2	200h	ATENÇÃO PRIMARIA-SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.662,29	R\$ 3.324,58	R\$ 265,97	R\$ 265,97	R\$ 288,24	R\$ 3.878,79	R\$ 23.272,72
TÉCNICO	5	200H	ATENÇÃO PRIMARIA-SECRETARIA DE SAÚDE	R\$ 1.797,00	R\$ 8.985,00	R\$ 718,80	R\$ 718,80	R\$ 779,00	R\$ 10.482,80	R\$ 62.896,80
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>			<b>R\$ 3.459,29</b>	<b>R\$ 12.309,58</b>	<b>R\$ 984,77</b>	<b>R\$ 984,77</b>	<b>R\$ 1.067,24</b>	<b>R\$ 14.361,59</b>	<b>R\$ 86.169,52</b>

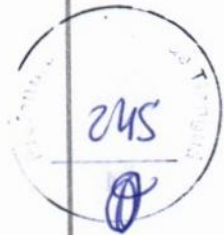
242



**MEMÓRIA DE CÁLCULO – RECURSOS HUMANOS (GESTÃO)**

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO			ENCARGOS		PROVISÕES MENSAIS				CUSTO TOTAL	
				SALÁRIO BASE	INSALUBRIDADE	TITULAÇÃO	FGTS	TOTAL ENC MENSAL	FÉRIAS + Encargos	13º SALÁRIO + encargos	Dispensa sem justa causa	TOTAL PROV. MENSAL	VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	3	200	TIANGUÁ - GESTÃO	R\$ 3.087,71	R\$ 305,00	R\$ 432,28	R\$ 918,00	R\$ 918,00	R\$ 1.377,00	R\$ 1.032,75	R\$ 994,88	R\$ 3.404,62	R\$ 15.797,59	R\$ 94.785,55
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>			R\$ 3.087,71	R\$ 305,00	R\$ 432,28	R\$ 918,00	R\$ 918,00	R\$ 1.377,00	R\$ 1.032,75	R\$ 994,88	R\$ 3.404,62	R\$ 15.797,59	R\$ 94.785,55

CARGO	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA	LOCAL	REMUNERAÇÃO		ENCARGOS		PROVISÕES MENSAIS		CUSTO TOTAL	
				SALÁRIO	Total PROVENTOS	FGTS	TOTAL ENC MENSAL	DISPENSA SEM JUSTA CAUSA	TOTAL PROV. MENSAL	VR MENSAL	VR PERÍODO
ENFERMEIRO	3	200H	TIANGUÁ - GESTÃO	R\$ 1.662,29	R\$ 4.986,87	R\$ 398,95	R\$ 398,95	R\$ 432,36	R\$ 432,36	R\$ 5.818,18	R\$ 34.909,09
<b>TOTAL</b>	<b>3</b>			R\$ 1.662,29	R\$ 4.986,87	R\$ 398,95	R\$ 398,95	R\$ 432,36	R\$ 432,36	R\$ 5.818,18	R\$ 34.909,09





## MEMÓRIA DE CÁLCULO – SERVIÇOS MÉDICOS MENSAL

Nº	ÁREA	PSF	40 HORAS / SEM	VL UNIT BRUTO	VALOR BRUTO
2	PSF	MÉDICO GENERALISTA PSF	8	R\$ 17.342,00	R\$ 138.736,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 138.736,00</b>

Nº	ÁREA	ESPECIALIDADE	PLANTÃO 20 HRS / SEM	VL UNIT BRUTO	VALOR BRUTO
1	CAPS II	PSIQUIATRA 20HRS	2	R\$ 14.200,00	R\$ 28.400,00
2	CAPS II	CLINICO ESP. EM PSIQUIATRIA 20 HRS	2	R\$ 8.400,00	R\$ 16.800,00
3	CAPS AD	PSIQUIATRA 20HRS	1	R\$ 14.200,00	R\$ 14.200,00
4	CAPS AD	CLINICO ESP. EM PSIQUIATRIA 20 HRS	1	R\$ 8.400,00	R\$ 8.400,00
5	CAPS IN	PSIQUIATRA 20HRS	1	R\$ 14.200,00	R\$ 14.200,00
6	CAPS IN	CLINICO ESP. EM PSIQUIATRIA 20 HRS	1	R\$ 8.400,00	R\$ 8.400,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 90.400,00</b>

<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 229.136,00</b>
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 229.136,00</b>

