

**PROPOSTA DE PREÇO READEQUADA**
**AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ/CE**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº PP 24/2021-DIV – DIVERSAS SECRETARIAS**
**RAZÃO SOCIAL: FABRICIO FONTENELE FERNANDES – ME**
**CNPJ: 32.104.054/0001-93**
**INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 143855**
**ENDEREÇO: RUA 31 DE JULHO 784, SALA 103, CENTRO, TIANGUÁ – CEARÁ**      **CEP: 62320-000**
**FONE: (88) 9.9606-1820**
**EMAIL: F3SISTEMAS@OUTLOOK.COM**
**BANCO: BANCO DO BRASIL**      **AGÊNCIA Nº: 1157-6**      **CONTA CORRENTE Nº: 36961-6**
**OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, CADASTRAMENTO DE FUNCIONÁRIOS EM PONTO BIOMÉTRICO E, ALUGUEL DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DOS COLETORES DE PONTOS BIOMETRICOS DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS UNIDADES GESTORAS DA PREFEITURA DE TIANGUA.**

ITEM	DESCRIÇÃO	UND.	QTDE	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
01	CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO, CADASTRAMENTO FUNCIONÁRIOS DE PONTO EM BIOMÉTRICO, E ALUGUEL DE LICENÇA DE USO DE SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DOS COLETORES DE PONTOS BIOMÉTRICOS NOS SEGUINTE TERMOS QUE SEGUEM: Emissão mensal das folhas de ponto até o 11º dia de cada mês; Entrega das folhas nas unidades de trabalho até o 11º de cada mês Conferência individualizada de cada folha de ponto, verificando o efetivo cumprimento da jornada de trabalho de cada funcionário devidamente cadastrado; Cálculo das horas trabalhadas por funcionários; Encaminhamento mensal de relatório para as secretarias municipais de desconto de faltas, atrasos e saídas antecipadas injustificadas; Emissão das folhas de ponto por perda ou extravio ou quaisquer outras necessidades; Encaminhamento mensal de relatório de frequência aos órgãos de origem dos empregados requisitados e/ou cedidos; Solicitação mensal às chefias de RH das secretarias municipais das frequências não entregues no prazo legal de até o dia 11º de cada mês Cadastramento de todos os funcionários de todas as repartições da Prefeitura Municipal de Tianguá no equipamento de ponto biométrico; Criação da Base de dados do cadastro de funcionários para uso no equipamento de ponto biométrico; Manutenção da base de dados dos cadastrados de funcionários no equipamento de ponto biométrico com inserção ou remoção de acordo com as necessidades de cada secretaria e repartição da Prefeitura Municipal de Tianguá; Remoção de relatório de ponto para entrega nas secretarias através de	MÊS	12	R\$ 4.000,00 (quatro mil reais)	R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)



Pen drive em cada secretaria ou repartição da Prefeitura Municipal de Tianguá; Acesso do funcionário no equipamento de ponto biométrico através de digital ou senha;				
---	--	--	--	--

**VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ 48.000,00 (QUARENTA E OITO MIL REAIS)**

249

Declaramos que nos valores apresentados acima, estão inclusos todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, custos e demais despesas que possam incidir sobre o serviço licitado.

**PRAZO DE EXECUÇÃO:** 12 (doze) meses.

**VALIDADE DA PROPOSTA:** 60 (sessenta) dias a contar da data de abertura da proposta. Declaramos que aceitamos e cumprimos todas as exigências e prazos do Edital do Pregão Presencial nº PP 24/2021-DIV – DIVERSAS SECRETARIAS e do termo de Referência – Anexo I.

TIANGUÁ, CEARÁ DE 02 DE DEZEMBRO DE 2021

---

FABRICIO FONTENELE FERNANDES  
Representante Legal - Diretor Administrativo  
CPF Nº 012.623.803-08