



AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS N° 274/2024

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 03 (três) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA O CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS CENTRO, UNIDADE PÚBLICA MUNICIPAL, DE BASE TERRITORIAL, LOCALIZADA EM ÁREAS COM MAIORES ÍNDICES DE VULNERABILIDADE E RISCO SOCIAL, DESTINADA À ARTICULAÇÃO DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS NO SEU TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA E À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS SOCIOASSISTENCIAIS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA ÀS FAMÍLIAS**, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 01 de novembro de 2024. Francisco Jacinto de Sá – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE PARA O CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS CENTRO, UNIDADE PÚBLICA MUNICIPAL, DE BASE TERRITORIAL, LOCALIZADA EM ÁREAS COM MAIORES ÍNDICES DE VULNERABILIDADE E RISCO SOCIAL, DESTINADA À ARTICULAÇÃO DOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS NO SEU TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA E À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS SOCIOASSISTENCIAIS DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA ÀS FAMÍLIAS

EMPRESA:	
CNPJ:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

ITEM	DESCRICAÇÃO GERAL	UNID.	QTDE.	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Microondas 34L Branco 220V	Unid.	01			
02	Fogão 6 Bocas com forno – Branco 220v	Unid.	01			
03	Impressora multifuncional colorida	Unid.	01			
04	Impressora laser preto e branco	Unid.	01			



05	Birô de 1,20 m com 02 gavetas	Unid.	04			
06	Colchonete 90x48 cm d-28	Unid.	15			
07	Liquidificador 3L Turbo Inox L-1200 BI 1200W 12 Vel. 220v	Unid.	01			
08	Tablet Octa-Core 8GB de RAM e 128GB DE ARMAZENAMENTO mais WIFI	Unid.	01			
09	Notebook 12ª Geração Intel® Core™ i7-1255U (10-core, cache de 12MB, até 4.7GHz) memória RAM de 32GB e armazenamento SSD de 1 TB, placa de vídeo dedicada 4GB ou superior	Unid.	01			
10	TV 32 polegadas	Unid.	01			
11	Ventilador de Coluna Desmontável, Turbo Force, VFC4, 40cm, 220V	Unid.	02			
12	Caixa de som ativa alto falante 15 polegadas 300 watts com bluetooth + entrada de microfones P10 e XLR BIVOLT + pedestal	Unid.	01			
TOTAL GERAL						

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____


Por extenso (_____).

Local e data, ____ de _____ de 2024.

Assinatura e Carimbo CNPJ

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 01 de novembro de 2024.



FRANCISCO JACINTO DE SÁ
Encarregado do Setor de Compras

**SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 16102024/16 - SECRETARIA DO TRABALHO
E ASSISTÊNCIA SOCIAL**

ÓRGÃO	07
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	07.02
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	08 244 0148 2.067 - Proteção Social Básica BL-PSB
ELEMENTO DE DESPESA	4.4.90.52.00 – Equipamentos e material permanente
FONTE DE RECURSO	1661000000 - Recurso Estadual

1. OBJETO

Aquisição de material permanente para o Centro de Referência de assistência Social – CRAS Centro, unidade pública municipal, de base territorial, localizada em áreas com maiores índices de vulnerabilidade e risco social, destinada à articulação dos serviços socioassistenciais no seu território de abrangência e à prestação de serviços, programas e projetos socioassistenciais de Proteção Social Básica às Famílias.

2. JUSTIFICATIVA

A aquisição de material permanente dá-se através da aplicação do prêmio estadual de incentivo a Assistência Social destinado aos centros de Referência de Assistência Social com o objetivo de incentivar o aprimoramento da política de assistência social: II – contribuir para o fortalecimento dos sistemas de informação da política de assistência social, por meio do registro de dados atualizados; III – estimular o trabalho social com famílias, sobretudo aquelas com gestantes e crianças na primeira infância; IV – fomentar o acompanhamento das famílias beneficiadas com o Cartão Mais Infância Ceará – CMIC; V – contribuir para a oferta qualificada do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV; VI – promover a equidade entre homens e mulheres e o enfrentamento à violência doméstica e familiar; VII – estimular o fortalecimento da cultura do diálogo no combate a todas as formas de violência, de preconceito e de discriminação; VIII – valorizar os trabalhadores da política de assistência social com atuação nas equipes de referência em equipamentos sociais; IX – fortalecer a política educativa para crianças e adolescentes com a prevenção às diversas violências, o conhecimento dos seus direitos, bem como o exercício da cidadania. Regulamentado pela Portaria Nº 2742021

3. PRAZO DE EXECUÇÃO

Prazo de entrega é de cinco (05) dias após a finalização do processo, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência

4. FISCAL DE CONTRATO

Tatiane da Rocha Aguiar - CPF Nº 017.697.283-84, Portaria de designação nº 47, de 23 de novembro de 2023 – Fiscal de Contratos de Serviços da Secretaria do Trabalho e Assistência

Social.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.
01	Microondas 34L Branco 220V	und	01
02	Fogão 6 Bocas com forno – Branco 220v	und	01
03	Impressora multifuncional colorida	und	01
04	Impressora laser preto e branco	und	01
05	Birô de 1,20 m com 02 gavetas	und	04
06	Colchonete 90x48 cm d-28	und	15
07	Liquidificador 3L Turbo Inox L-1200 BI 1200W 12 Vel. 220v	und	01
08	Tablet Octa-Core 8GB de RAM e 128GB DE ARMAZENAMENTO mais WIFI	und	01
09	Notebook 12ª Geração Intel® Core™ i7-1255U (10-core, cache de 12MB, até 4.7GHz) memória RAM de 32GB e armazenamento SSD de 1 TB, placa de vídeo dedicada 4GB ou superior	und	01
10	TV 32 polegadas	und	01
11	Ventilador de Coluna Desmontável, Turbo Force, VFC4, 40cm, 220V	und	02
12	Caixa de som ativa alto falante 15 polegadas 300 watts com bluetooth + entrada de microfones P10 e XLR BIVOLT + pedestal	und	01

Tianguá-Ceará, 14 de Outubro de 2024.



ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

1. OBJETO

Aquisição de material permanente para o Centro de Referência de assistência Social – CRAS Centro, unidade pública municipal, de base territorial, localizada em áreas com maiores índices de vulnerabilidade e risco social, destinada à articulação dos serviços socioassistenciais no seu território de abrangência e à prestação de serviços, programas e projetos socioassistenciais de Proteção Social Básica às Famílias.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

A aquisição de material permanente dá-se através da aplicação do prêmio estadual de incentivo a Assistência Social destinado aos centros de Referência de Assistência Social com o objetivo de incentivar o aprimoramento da política de assistência social; II – contribuir para o fortalecimento dos sistemas de informação da política de assistência social, por meio do registro de dados atualizados; III – estimular o trabalho social com famílias, sobretudo aquelas com gestantes e crianças na primeira infância; IV – fomentar o acompanhamento das famílias beneficiadas com o Cartão Mais Infância Ceara – CMIC; V – contribuir para a oferta qualificada do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família – PAIF e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV; VI – promover a equidade entre homens e mulheres e o enfrentamento à violência doméstica e familiar; VII – estimular o fortalecimento da cultura do diálogo no combate a todas as formas de violência, de preconceito e de discriminação; VIII – valorizar os trabalhadores da política de assistência social com atuação nas equipes de referência em equipamentos sociais, IX – fortalecer a política educativa para crianças e adolescentes com a prevenção às diversas violências, o conhecimento dos seus direitos, bem como o exercício da cidadania, regulamentado pela Portaria Nº 274/2021.

3. PRAZO DE EXECUÇÃO

Prazo de entrega é de cinco (05) dias após a finalização do processo, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

Não há observações para o presente processo.

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

O quantitativo solicitado foi definido de acordo com a necessidade do Centro de Referência de Assistência Social – Cras Centro

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM LICITADOS.

Prazo de entrega será de 05 (dias) a partir da assinatura do contrato.

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECÍFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS LICITADOS?

Utilização do Prêmio Referência Social recebido pelo CRAS Centro.

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO

RECURSO ESTADUAL

RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/QUAIS SERIAM?

Não

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

Tatiane da Rocha Aguiar - CPF N° 017.697.283-84. Portaria de designação n° 47. de 23 de novembro de 2023 – Fiscal de Contratos de Serviços da Secretaria do Trabalho e Assistência Social.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:

Tatiane Rocha de Aguiar

CPF n° 017.697.283-84,

Diretora do Departamento de Execução Financeira lotada na Secretaria do Trabalho e Assistência Social de Tianguá.



DE ACORDO:

Mariane Ximenes Portela Pontes
Secretária do Trabalho e Assistência Social