



	cordão personalizado do município, tamanho 85cmx15mm.					
03	Adesivo Impresso tam 30x15cm,4x0 cores, adesivo plástico.	UND	100			
04	Adesivo Impresso tam 45x10cm, 4x0 cores, adesivo plástico.	UND	100			
05	Banner Impresso tam 1,00x3,00m em lona, colorio, com suporte em madeira e cordão de nylon	UND	02			
06	Banner Impresso tam 1,20x0,90m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão de nylon.	UND	02			
07	Banner Impresso tam 1,50x2,00m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão em nylon.	UND	02			
08	Banner Impresso tam 1,80x2,50m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão em nylon.	UND	02			
09	BLOCOS personalizados, 20 folhas tamanho: 0,20x0,15	UND	500			
10	Folder Impresso tam 21x31 cm papel couche 150gr, 4x4 cores.	UND	5000			
11	PANFLETO descrição: panfleto em papel couchê brilho - tamanho 13x18cm.	UND	3750			
12	BANNER EM PVC - 1,00 X 1,50 M, Especificação: impressão colorida	UND	02			
13	BANNER EM PVC - 1,00 X 2,50 M, Especificação: impressão colorida, com acabamento refilado.	UND	02			
TOTAL GERAL						

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____

Por extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.



Local e data, ____ de _____ de 2025.

Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br.

Tianguá-CE, 14 de março de 2025.

FRANCISCO JACINTO DE SÁ

Departamento de Pesquisas de Pregos, Compras e de Cadastros de Fornecedores
Matrícula: 14.987

SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 10032025143-SEUMA

ÓRGÃO	SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	18.122.0007.2.091
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.30.00 – MATERIAL GRÁFICO
FONTE DE RECURSO	1001000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS

1. OBJETO:

Aquisição de material de gráfico para atender as demandas relacionadas aos eventos da Secretaria de URBANISMO E MEIO AMBIENTE do Município de Tianguá.

2. JUSTIFICATIVA:

A aquisição de material de gráfico visando a necessidade do material de apoio para as diversas ações a serem realizadas pela Secretaria de URBANISMO E MEIO AMBIENTE do Município de Tianguá.

3. PRAZO DE EXECUÇÃO

Os produtos licitados deverão ser entregues no prazo 05 (cinco) contados do recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO nos locais determinados pelo setor solicitante, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços.

4. GERENTE DE CONTRATO

VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO

CPF: 025.238.353-20

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº 01 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD
1	Carimbos automáticos tam 7,5 compx5,0cm la x 8,0cm alt.	UND	03
2	CRACHÁ tamanho padrão 5,4x8,5cm em plástico PVC, 76mm branco liso, foto digitalizada, impressão colorida frente e verso. (obs: logo e arte informada pela SME), com cordão personalizado do município, tamanho 85cmx15mm.	UND	05
3	Adesivo Impresso tam 30x15cm,4x0 cores, adesivo plástico.	UND	100
4	Adesivo Impresso tam 45x10cm, 4x0 cores, adesivo plástico.	UND	100
5	Banner Impresso tam 1,00x3,00m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão de nylon	UND	02
6	Banner Impresso tam 1,20x0,90m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão de nylon.	UND	02
7	Banner Impresso tam 1,50x2,00m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão em nylon.	UND	02
8	Banner Impresso tam 1,80x2,50m em lona, colorido, com suporte em madeira e cordão em nylon.	UND	02
9	BLOCOS personalizados, 20 folhas tamanho: 0,20x0,15	UND	500
10	Folder Impresso tam 21x31 cm papel couche 150gr, 4x4 cores.	UND	5000
11	PANFLETO descrição: panfleto em papel couchê brilho - tamanho 13x18cm.	UND	3750
12	BANNER EM PVC - 1,00 X 1,50 M, Especificação: impressão colorida	UND	02
13	BANNER EM PVC - 1,00 X 2,50 M, Especificação: impressão colorida, com acabamento refilado.	UND	02

Tianguá, 10 de 03 de 2025.

UNIDADE TÉCNICA/RESPONSÁVEL	ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO: <i>Valquíria Moraes</i> VALQUÍRIA MORAIS DA SILVA LEÃO CPF: 025.238.353-20	RESPONSÁVEL/AUTORIDADE COMPETENTE DO ÓRGÃO:  VALFRIDO DE PAULO FONTENELE SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUÁ

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE

1. OBJETO:

Aquisição de material de gráfico para atender as demandas relacionadas aos eventos da Secretaria de URBANISMO E MEIO AMBIENTE do Município de Tianguá.

2. JUSTIFICATIVA:

A aquisição de material de gráfico visando a necessidade do material de apoio para as diversas ações a serem realizadas pela Secretaria de URBANISMO E MEIO AMBIENTE do Município de Tianguá.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

Não há observações para o presente processo.

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

A definição das quantidades a serem licitadas foi baseada no consumo médio registrado em aquisições baseado ao ano anterior, considerando as necessidades operacionais dos setores administrativos da Secretaria de URBANISMO E MEIO AMBIENTE. Além disso, foi incluído um acréscimo estratégico para atender a eventuais aumentos no consumo, bem como possíveis imprevistos ao longo da vigência do contrato.

Adicionalmente, foi realizada uma análise criteriosa dos processos licitatórios de gestões anteriores, nos quais foram identificados volumes excessivos fora dos padrões reais de fornecimento e consumo. Com base nessa verificação, optou-se por uma estimativa mais precisa e alinhada à real necessidade das unidades escolares e setores administrativos, garantindo um uso racional dos recursos públicos.

Dessa forma, a aquisição proposta busca assegurar a continuidade das atividades administrativas sem risco de desabastecimento, ao mesmo tempo em que evita desperdícios e otimiza a aplicação dos recursos, garantindo economicidade, eficiência e sustentabilidade na gestão pública.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

Os produtos licitados deverão ser entregues no prazo de 05 (cinco) dias contados do recebimento da ORDEM DE FORNECIMENTO nos locais determinados pelo setor solicitante, observando rigorosamente as especificações contidas neste termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços.

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECÍFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?

O pagamento será realizado na proporção da execução dos serviços, segundo as ordens de serviços emitidas pela secretaria e até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da nota fiscal devidamente atestada pelo fiscal do contrato, acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições das propostas.

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

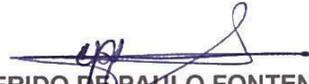
- RECURSO PRÓPRIO RECURSO ESTADUAL RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/ QUAIS SERIAM?
Não há observações para o presente processo.

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO
CPF: 025.238.353-20
PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº 01 DE 01 DE NOVEMBRO DE 2023.

Tianguá, 10 de 03 de 2025

UNIDADE TÉCNICA/RESPONSÁVEL	ÓRGÃO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA
RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO:  VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO CPF: 025.238.353-20	RESPONSÁVEL/AUTORIDADE COMPETENTE DO ÓRGÃO:  VALFRIDO DE PAULO FONTENELE SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUÁ