



## AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 095/2025

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores torna público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRANSITO E TRASPORTE( ASTT) DO MUNICIPIO DE TIANGUA/CEARÁ.** Tianguá-CE, 07 de maio de 2025. Francisco Jacinto de Sá – Encarregado do Setor de Compras.

### MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA  
Interessado: Secretaria Municipal de Finanças  
Ao: Setor de Compras

**AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRASPORTE(ASTT) DO MUNICIPIO DE TIANGUA/CEARÁ**

<b>EMPRESA/NOME:</b>	
<b>CNPJ/CPF:</b>	
<b>TELEFONE:</b> ( ) / ( )	<b>E-MAIL:</b>
<b>END:</b>	<b>Nº</b>
<b>BAIRRO/LOCALIDADE:</b>	<b>CEP:</b>
<b>CIDADE:</b>	<b>ESTADO:</b>

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTD.	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	ARMÁRIO DE COZINHA. PRODUZIDO EM CHAPA DE AÇO, COM 06 PORTAS E 3 GAVETAS, 2 PRATELEIRAS. DIMENSÕES: 1,93X1,20X50CM. PRATELEIRAS EXTERNAS.	UND	01			
02	GELADEIRA DE 280 LITROS COM REFRIGERADOR. REFRIGERADOR DOMESTICO COM CAPACIDADE DE 280 LITROS.	UND	01			



	GARANTIA MINIMA DE 12 (DOZE) MESES.					
03	<b>TENDAS PIRAMIDAL:</b> TENDA ABERTA NAS DIMENSÕES MINIMAS DE 5 METROS DE ALTURA X 5 METROS DE PROFUNDIDADE POR 02 METROS DE ALTURA, EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTA DO TIPO PIRÂMIDE, COM LONA BRANCA, ESTRUTURA EM TUBO GALVANIZADO PARA USO DO PUBLICO EM GERAL.	UND	01			
<b>VALOR TOTAL</b>						

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ \_\_\_\_\_

Por extenso ( \_\_\_\_\_ ).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

**OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: [compras@tiangua.ce.gov.br](mailto:compras@tiangua.ce.gov.br) e Fone: (88) 3671-2288.**

Tianguá-CE, 07 de maio de 2025.

  
\_\_\_\_\_  
**FRANCISCO JACINTO DE SÁ**  
Encarregado do Setor de Compras

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD) Nº 2025042901-ASTT**

<b>ÓRGÃO</b>	16. Autarquia de Seg., Trânsito e Transporte
<b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA</b>	1601 Autarquia de Seg., Trânsito e Transporte
<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	1601 26 122 0006 2.104 – Manutenção das Atividades da STT – Superintendência Trânsito e Transporte
<b>ELEMENTO DE DESPESA</b>	4.4.90.52.00 - Equipamentos e Material Permanente
<b>SUBELEMENTO</b>	4.4.90.52. 12 - Aparelhos e Utensílios Domésticos
<b>FONTE DE RECURSO</b>	15000000 Recursos não Vinculados de Impostos

**1. OBJETO:**

AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE (ASTT) DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ/CEARÁ.

**2. JUSTIFICATIVA:**

A aquisição de material permanente para a Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE se justifica pela necessidade de estruturar e aprimorar o ambiente de trabalho, bem como oferecer suporte às ações realizadas pela Autarquia. Os itens a serem adquiridos contribuirão diretamente para a organização interna, o apoio logístico e o atendimento ao público em eventos e ações externas. A medida visa proporcionar melhores condições de funcionamento e apoio operacional às atividades da ASTT, otimizando os serviços prestados à população.

**3. PRAZO DE ENTREGA**

O prazo de entrega será de 10 (dez) dias corridos, contados da data do recebimento formal da(s) Ordem(ns) de Compra pela empresa contratada, devendo a entrega ser realizada às suas expensas na sede da AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE (ASTT), localizada na Avenida Presbitério Ovídio Teixeira Pessoa, s/n, Bairro Santo Expedito, CEP: 62.325-760, Tianguá - Ceará.

**4. GERENTE DE CONTRATO**

A execução contratual será acompanhada e fiscalizada por Lucielma Araujo dos Santos, especialmente designado (a) para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 117, da Lei Federal nº 14.133/2021, doravante denominado (a) simplesmente "Fiscal de Contrato".

**5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO**

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT
01	<b>ARMÁRIO DE COZINHA.</b> PRODUZIDO EM CHAPA DE AÇO, COM 6 PORTAS E 3 GAVETAS, 2 PRATELEIRAS. DIMENSÕES: 1,93X1,20X50CM. PRATELEIRAS EXTERNAS.	UND	1
02	<b>GELADEIRA DE 280 LITROS</b> COM REFRIGERADOR. REFRIGERADOR DOMÉSTICO COM CAPACIDADE DE 280 LITROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.	UND	1
03	<b>TENDAS PIRAMIDAL:</b> TENDA ABERTA NAS DIMENSÕES MÍNIMAS 5 METROS DE FRENTE X 5 METROS DE PROFUNDIDADE POR 02 METROS DE ALTURA, EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTA DO TIPO PIRÂMIDE, COM LONA	UND	1



**TIANGUÁ**  
PREFEITURA

**ASTT** Autarquia de  
Segurança, Trânsito  
e Transporte

	BRANCA, ESTRUTURA EM TUBO GALVANIZADO PARA USO DO PÚBLICO EM GERAL.		
--	---	--	--

Tianguá-Ceará, 29 de abril de 2025.

**NATHANIEL MENDES DE VASCONCELOS**  
**PRESIDENTE DA AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE (ASTT)**  
**DE TIANGUÁ-CEARÁ / PORTARIA Nº 467/2024**

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação tem por objetivo atender à necessidade da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE quanto à aquisição de material permanente, consistindo em armário, geladeira e tenda, de modo a suprir demandas administrativas e operacionais. A aquisição do armário destina-se à organização adequada de documentos, materiais e equipamentos internos, garantindo a eficiência e a conservação do patrimônio da Autarquia. A geladeira será utilizada para armazenamento de alimentos, medicamentos e outros insumos que necessitem de refrigeração, proporcionando melhores condições de trabalho e de saúde para os servidores. A tenda será utilizada em ações externas realizadas pela ASTT, como campanhas educativas, operações de fiscalização e eventos públicos, oferecendo estrutura de apoio e proteção contra intempéries.

A ausência desses materiais compromete a organização interna, o suporte às atividades de campo e o bem-estar dos servidores, impactando negativamente na execução das ações institucionais. Dessa forma, a aquisição dos referidos itens é necessária para assegurar a melhoria das condições de trabalho e a continuidade eficiente dos serviços prestados pela Autarquia.

### 2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação está prevista no Plano de Contratações Anual (PCA) do Município de Tianguá/CE, sob o ID de item 36, "Fornecimento de Material Permanente" cujo objeto é Aquisição De Material Permanente Visando Atender Às Necessidades Da Autarquia De Segurança, Trânsito E Transporte (ASTT). A demanda está alinhada ao planejamento estratégico municipal, que busca aprimorar a infraestrutura física e operacional da ASTT, contribuindo para a melhoria da gestão do trânsito, da segurança viária e da prestação de serviços públicos à população.

### 3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

#### 3.1 Especificações dos Itens de Material Permanente

Os itens a serem adquiridos devem atender às finalidades operacionais, administrativas e de suporte da ASTT, contribuindo para o bom funcionamento das atividades institucionais. A contratação incluirá, entre outros, equipamentos como geladeira, armário de cozinha e tendas piramidais. Os materiais devem ser novos, de primeiro uso, e fabricados com insumos de qualidade, conforme os padrões de durabilidade e segurança exigidos para bens permanentes.

#### 3.2 Qualidade e Padrão dos Materiais:

**Geladeira:** Deve possuir capacidade mínima de 280 litros, com compartimento refrigerador, baixo consumo energético e garantia mínima de 12 (doze) meses.

**Armário de Cozinha:** Produzido em chapa de aço, com 6 portas, 3 gavetas e 2 Prateleiras, estrutura resistente, pintura anticorrosiva e acabamento adequado ao ambiente de uso interno.

**Tenda Piramidal:** Estrutura metálica galvanizada, lona de cobertura resistente (preferencialmente na cor branca), montagem estável e dimensões compatíveis com o uso em eventos, ações educativas ou operacionais da ASTT.

#### 3.3 Condições de Entrega e Instalação

Os materiais deverão ser entregues no local indicado pela Autarquia, devidamente montados (quando aplicável), com manuais de instrução e assistência técnica garantida pelo fornecedor durante o período de garantia. A entrega deverá ocorrer dentro do prazo contratual estabelecido, respeitando as condições de transporte e acondicionamento que garantam a integridade dos produtos.

### 3.4 Garantia e Assistência Técnica

Todos os itens deverão possuir garantia mínima conforme a legislação vigente, sendo exigido do fornecedor o atendimento técnico no período de garantia, incluindo eventuais substituições, consertos ou ajustes necessários sem ônus para a Administração.

### 3.5 Identificação e Documentação

Cada item deverá vir acompanhado de nota fiscal discriminada, termo de garantia, manual do fabricante (quando aplicável), e ser devidamente etiquetado para fins de patrimonialização, conforme as normas internas da ASTT.

## 4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO

Conforme a tabela abaixo, foi estabelecida a previsão de quantitativos necessários, com o objetivo de otimizar a aquisição e garantir a efetividade da campanha, promovendo o engajamento da sociedade em prol da segurança viária.

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT
01	<b>ARMÁRIO DE COZINHA.</b> PRODUZIDO EM CHAPA DE AÇO, COM 6 PORTAS E 3 GAVETAS, 2 PRATELEIRAS. DIMENSÕES: 1,93X1,20X50CM. PRATELEIRAS EXTERNAS.	UND	1
02	<b>GELADEIRA DE 280 LITROS</b> COM REFRIGERADOR. REFRIGERADOR DOMÉSTICO COM CAPACIDADE DE 280 LITROS. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES.	UND	1
03	<b>TENDAS PIRAMIDAL:</b> TENDA ABERTA NAS DIMENSÕES MÍNIMAS 5 METROS DE FRENTE X 5 METROS DE PROFUNDIDADE POR 02 METROS DE ALTURA, EM SEUS PÉS DE SUSTENTAÇÃO, COBERTA DO TIPO PIRÂMIDE, COM LONA BRANCA, ESTRUTURA EM TUBO GALVANIZADO PARA USO DO PÚBLICO EM GERAL.	UND	1

## 5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Para atender à necessidade de aquisição de armário, geladeira e tenda para a Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE, foram analisadas as seguintes alternativas:

### Alternativa 01: Aquisição direta com fornecedor

**Descrição:** Consiste na compra dos materiais permanentes por meio de licitação ou dispensa, conforme o valor estimado.

### Pontos Positivos:

- Propriedade definitiva dos bens pela Autarquia, sem necessidade de renovações contratuais.
- Melhor custo-benefício a médio e longo prazo, considerando a durabilidade dos itens.
- Possibilidade de escolha de produtos conforme especificações técnicas e necessidade real do órgão.

- Atendimento imediato e contínuo das demandas administrativas e operacionais.
- Pontos Negativos:**
- Desembolso financeiro inicial maior, concentrado no momento da aquisição.
  - Necessidade de previsão orçamentária adequada.

#### **Alternativa 02: Locação dos bens**

**Descrição:** Consiste na contratação de empresa especializada para locação dos itens, especialmente a tenda, durante períodos de uso.

**Pontos Positivos:**

- Redução do desembolso inicial, com pagamento diluído ao longo do tempo.
- Manutenção e substituição de itens, em caso de defeitos, normalmente incluídas no contrato de locação.

**Pontos Negativos:**

- Custo elevado a médio e longo prazo, tornando a locação mais onerosa que a aquisição após uso contínuo.
- Locação inviável para armário e geladeira, que são bens de uso diário e permanente no ambiente interno.
- Dependência de terceiros para disponibilização dos bens em tempo hábil.

#### **Alternativa 03: Reaproveitamento de materiais existentes**

**Descrição:** Consiste na utilização de armários, geladeiras ou tendas eventualmente disponíveis em outros setores da Administração Pública Municipal.

**Pontos Positivos:**

- Custo zero de aquisição para a Autarquia.
- Contribuição para a política de reaproveitamento de bens públicos.

**Pontos Negativos:**

- Inexistência de materiais disponíveis em quantidade ou estado de conservação adequado para utilização.
- Possibilidade de comprometimento da eficiência e da qualidade dos serviços prestados devido à inadequação dos bens reaproveitados.

**Conclusão:**

Após a análise das alternativas disponíveis, constatou-se que a aquisição direta dos materiais permanentes — armário, geladeira e tenda — junto a fornecedores especializados representa a solução mais vantajosa para a Administração. A alternativa de locação, embora possa reduzir o impacto financeiro inicial em determinados casos, mostra-se economicamente desvantajosa para o perfil de uso pretendido, principalmente considerando que o armário e a geladeira são bens de utilização contínua e permanente, e que a tenda terá uso recorrente em operações e eventos, o que elevaria demasiadamente os custos de locação em comparação à compra.

## **6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

De acordo com o Plano de Contratações Anual (PCA) do Município de Tianguá/CE, a presente contratação está contemplada sob o ID 36, enquadrando-se na categoria “Fornecimento de Material Permanente”, com valor global estimado de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais).

Esse montante representa o teto previsto para a totalidade das aquisições planejadas nessa categoria ao longo do exercício. Ressalta-se, contudo, que o valor específico desta contratação será consideravelmente inferior ao valor global previsto no PCA. Para assegurar a adequação orçamentária e a compatibilidade com os preços de mercado, será realizada pesquisa de preços junto a fornecedores, considerando os

critérios de qualidade, durabilidade e funcionalidade exigidos para os bens permanentes a serem adquiridos.

## **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

A solução adotada para atendimento da necessidade da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE consiste na aquisição direta de um armário, uma geladeira e uma tenda, considerando a necessidade permanente e recorrente de utilização desses itens para suporte às atividades administrativas e operacionais da Autarquia.

A aquisição será realizada de forma planejada, observando as especificações técnicas adequadas para garantir a eficiência e a durabilidade dos materiais, bem como atender aos requisitos de qualidade exigidos para o bom desempenho das atividades da ASTT.

Considerando que os materiais a serem adquiridos possuem, individualmente e em conjunto, valores estimados inferiores aos limites previstos no inciso II do caput do art. 75 da Lei nº 14.133/2021, a contratação deverá ocorrer mediante dispensa de licitação, observando-se os procedimentos formais exigidos pela legislação para contratações diretas, tais como a formalização do processo, a justificativa de preço, a pesquisa de mercado e a comprovação da vantajosidade para a Administração.

A adoção desse procedimento visa garantir a celeridade, a eficiência e a economicidade na contratação, possibilitando a imediata disponibilização dos materiais necessários ao bom funcionamento das atividades desenvolvidas pela ASTT.

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação não será parcelada, pois os materiais adquiridos são destinados exclusivamente às necessidades operacionais da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE, para o aprimoramento da infraestrutura e a melhoria das condições de trabalho. O fornecimento deverá ocorrer de forma única e imediata, a fim de garantir a efetividade da implementação e utilização dos materiais, sem comprometer a qualidade e a continuidade das atividades da ASTT.

## **09. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a **aquisição de material permanente**, pretende-se alcançar os seguintes resultados:

- **Melhorar a infraestrutura operacional da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT)**, garantindo que os materiais adquiridos atendam às necessidades imediatas e contínuas de uso na execução de suas atividades.
- **Assegurar a continuidade e a qualidade do atendimento prestado pela ASTT**, com a utilização de materiais que contribuem para a melhoria das condições de trabalho, ampliando a eficiência das operações realizadas.
- **Contribuir para a organização e eficiência das ações da ASTT**, com materiais de alta durabilidade e adequação às funções específicas da Autarquia, como suporte a atividades internas e externas de fiscalização, orientação e gestão do trânsito.
- **Facilitar a execução de ações de mobilização e fiscalização**, por meio do uso de materiais permanentes que garantam a efetividade das iniciativas e operações da Autarquia.
- **Promover a continuidade das ações institucionais e operacionais da ASTT**, assegurando que os materiais adquiridos estejam disponíveis e em conformidade com as necessidades da Autarquia em curto, médio e longo prazo.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉ-CONTRATUAIS

Antes da celebração do contrato, deverão ser adotadas as seguintes providências pela Administração:

- **Definição clara das especificações técnicas dos materiais permanentes**, incluindo características de durabilidade, funcionalidade e adequação às necessidades da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT).
- **Avaliação das condições de armazenamento e uso dos materiais**, considerando os requisitos operacionais da Autarquia e garantindo que os itens adquiridos atendam de forma eficiente a todas as exigências de uso contínuo.
- **Inclusão da contratação no Plano de Contratações Anual (PCA)** da Autarquia, conforme o planejamento e a disponibilidade orçamentária, observando a necessidade de compatibilização entre os recursos financeiros e as necessidades institucionais.
- **Consulta de preços e levantamento de mercado**, para elaborar a estimativa de valor da contratação, assegurando que os preços praticados estejam em conformidade com os valores de mercado para materiais permanentes e atendam aos requisitos técnicos e operacionais estabelecidos.
- **Verificação da disponibilidade orçamentária e financeira**, com a devida reserva de recursos para garantir a execução da despesa prevista, em conformidade com as diretrizes do planejamento financeiro da Autarquia.
- **Designação formal da equipe responsável pela gestão e fiscalização do contrato**, assegurando que os servidores designados possuam a capacitação necessária e as atribuições legais para acompanhar e garantir a execução adequada do contrato.
- **Planejamento do recebimento e distribuição dos materiais**, para garantir que os itens sejam entregues e utilizados de acordo com as necessidades operacionais da Autarquia e com as atividades programadas.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas ou interdependentes associadas a este processo.

## 12. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

**Impacto:** Consumo de recursos naturais para a produção dos materiais permanentes.

**Medida Mitigadora:** Optar por fornecedores que utilizem materiais com certificações ambientais reconhecidas, como madeira de reflorestamento ou metais recicláveis, para minimizar o impacto ambiental na fabricação dos itens.

**Impacto:** Geração de resíduos sólidos após o descarte dos materiais.

**Medida Mitigadora:** Estabelecer um plano de descarte adequado, com a implementação de políticas de reutilização e reciclagem, além de promover a conscientização entre os servidores e a comunidade sobre o descarte adequado dos materiais.

**Impacto:** Consumo excessivo de energia e recursos durante o transporte e armazenamento dos materiais.

**Medida Mitigadora:** Planejar a logística de forma eficiente, priorizando rotas otimizadas e embalagens sustentáveis, para reduzir a quantidade de energia utilizada no processo de transporte e minimizar o impacto de embalagens descartáveis.

**Impacto:** Desperdício de materiais durante a fase de aquisição e utilização.

**Medida Mitigadora:** Realizar um planejamento detalhado da quantidade e especificações dos itens, evitando a compra excessiva e o desperdício, além de assegurar a utilização eficaz dos materiais adquiridos ao longo do tempo.

### **13. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO**

A contratação para a aquisição do armário, geladeira e tenda é plenamente adequada para atender às necessidades da Autarquia de Segurança, Trânsito e Transporte (ASTT) do Município de Tianguá/CE, considerando a essencialidade desses materiais para a continuidade das atividades administrativas e operacionais da instituição. Os itens em questão são fundamentais para garantir a organização interna, a preservação de alimentos e insumos, e a estrutura necessária para a realização de eventos e operações externas, que demandam suporte adequado.

A escolha pela aquisição direta dos materiais, com dispensa de licitação, se mostra a mais eficiente em termos de tempo e recursos. Essa decisão está amparada no art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, que permite a dispensa de licitação para contratações cujo valor seja inferior ao limite estipulado para a modalidade de convite. O valor estimado para os itens a serem adquiridos é compatível com esse limite, tornando a contratação direta uma medida legalmente fundamentada e adequada ao contexto da demanda.

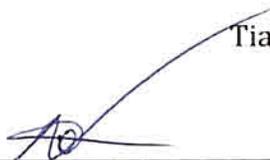
A dispensa de licitação, além de ser uma solução em conformidade com a legislação, garante agilidade no processo de aquisição, o que é crucial para que a ASTT possa utilizar os materiais no menor prazo possível, assegurando a continuidade das operações. Além disso, a pesquisa de preços realizada previamente mostrou que o valor estimado para os itens é competitivo e vantajoso, respeitando o princípio da economicidade, essencial para a boa gestão dos recursos públicos.

A alternativa de locação foi descartada devido aos custos elevados a médio e longo prazo, além de ser uma solução inadequada para materiais que serão de uso permanente, como o armário e a geladeira. A locação da tenda também não se mostrou vantajosa em termos financeiros, considerando a frequência de uso, que tornaria o custo da locação superior ao da aquisição dos materiais.

A análise de alternativas, somada à escolha pela aquisição direta, comprova que esta é a solução que melhor atende às necessidades da Autarquia, sem comprometer o orçamento público e garantindo a eficiência e a sustentabilidade das operações. Assim, a contratação direta representa o melhor caminho para atender aos requisitos de funcionalidade e urgência apresentados pela ASTT.

Dessa forma, conclui-se que a solução adotada é a mais adequada, não só do ponto de vista legal e financeiro, mas também considerando os aspectos operacionais e as necessidades de infraestrutura da Autarquia. A aquisição dos materiais garantirá a qualidade do atendimento à população e o bom andamento das atividades institucionais, respeitando os princípios da administração pública e assegurando a utilização eficiente dos recursos públicos.

Tianguá/CE, 29 de Abril de 2025.



**NATHANIEL MENDES DE VASCONCELOS**  
**PRESIDENTE DA AUTARQUIA DE SEGURANÇA, TRÂNSITO E TRANSPORTE (ASTT)**  
**DE TIANGUÁ-CEARÁ / PORTARIA Nº 467/2024**