



SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 11062021/01- SESA

ÓRGÃO	06
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0601
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	10.122.0007.2.040 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde.
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.39.00 – Outros Ser. de Terc. Pessoa Jurídica.
FONTE DE RECURSO	Recurso Próprio.

1. OBJETO:

1.1. Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria, para a elaboração de termos, planos, instrumentos contratuais e afins, com vistas ao desenvolvimento e implantação de dispositivos de gestão da Saúde no âmbito municipal.

2. JUSTIFICATIVA:

2.1. Trata-se de contratação de empresa para a realização de assessoria e consultoria, elaboração de termos, planos, instrumentos contratuais e afins, com vistas ao desenvolvimento e implantação de dispositivos de gestão no âmbito municipal, voltados para o Planejamento, Monitoramento, Regulação, Controle e Auditoria, bem como a gestão de projetos que desenvolvam as melhorias dos instrumentos de Saúde existentes ou que vierem a ser implantados, dentro do contexto geral, que é a Atenção à Saúde da População como um todo.

2.2 Inicialmente implica destacar, que a Unidade Hospitalar do município de Tianguá – Hospital e Maternidade Madalena Nunes, administrado pela Sociedade Beneficente São Camilo, é uma organização complexa onde internamente existem diversos processos e atividades. Para tanto, alcançar os níveis de eficácia em suas prestações de serviços, pressupõe que na gestão municipal haja maior nível de mão de obra especializada, assim como o maior numero de profissionais com as devidas qualificações.

3. PRAZO DE EXECUÇÃO

3.1. Os serviços deverão ser iniciados até cinco dias após o recebimento da Ordem de serviço emitida pela Secretaria.

4. FISCAL DE CONTRATO

4.1. Ronaldo Escórcio de Brito Júnior.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	Und.	Qtd.
01	Serviço de assessoria e consultoria, elaboração de termos, planos, instrumentos contratuais e afins, com vistas ao desenvolvimento e implantação de dispositivos de gestão no âmbito municipal, voltados para o Planejamento, Monitoramento, Regulação,	Mês	06



	Controle e Auditoria, bem como a gestão de projetos que desenvolvam as melhorias dos instrumentos de Saúde existentes ou que vierem a ser implantados, dentro do contexto geral, que é a Atenção à Saúde da População como um todo.		
--	---	--	--

Tianguá, 11 de junho de 2021.

Rejarley Vieira de Lima
Secretário de Saúde

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

1. OBJETO:

Contratação de empresa para prestação de serviços de assessoria e consultoria, para a elaboração de termos, planos, instrumentos contratuais e afins, com vistas ao desenvolvimento e implantação de dispositivos de gestão da Saúde no âmbito municipal.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

2.1. Trata-se de contratação de empresa para a realização de assessoria e consultoria, elaboração de termos, planos, instrumentos contratuais e afins, com vistas ao desenvolvimento e implantação de dispositivos de gestão no âmbito municipal, voltados para o Planejamento, Monitoramento, Regulação, Controle e Auditoria, bem como a gestão de projetos que desenvolvam as melhorias dos instrumentos de Saúde existentes ou que vierem a ser implantados, dentro do contexto geral, que é a Atenção à Saúde da População como um todo.

2.2 Inicialmente implica destacar, que a Unidade Hospitalar do município de Tianguá – Hospital e Maternidade Madalena Nunes, administrado pela Sociedade Beneficente São Camilo, é uma organização complexa onde internamente existem diversos processos e atividades. Para tanto, alcançar os níveis de eficácia em suas prestações de serviços, pressupõe que na gestão municipal haja maior nível de mão de obra especializada, assim como o maior numero de profissionais com as devidas qualificações.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

Não há exigências para o presente processo.

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

Os quantitativos foram levantados com base na necessidade da secretaria pelo período de 06 (seis) meses, podendo haver a prorrogação dos prazos contratuais nas condições previstas no art. 65 da Lei Nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

Os serviços deverão ser iniciados até cinco dias após o recebimento da Ordem de serviço emitida pela Secretaria.

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECIFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?

A Contratante pagará à Contratada pelos serviços realizados, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, relatórios de execução do serviço e as certidões de regularidade fiscal e trabalhista, devidamente aceitas pelo Contratante.

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO RECURSO ESTADUAL RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/QUAIS SERIAM?

Não há observações para o presente processo.

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

Ronaldo Escórcio de Brito Júnior.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:

Ronaldo Escórcio de Brito Júnior
Secretaria de Saúde

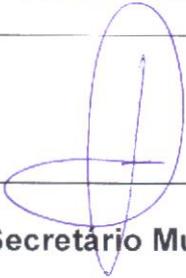
DE ACORDO:

Rejarley Vieira de Lima
Secretaria de Saúde

Secretária de Saúde

Nº PROCESSO		DATA	
SECRETARIA			
OBJETO:			

- Termo de Referência
 Projeto Básico



Secretário Municipal

CONTROLADORIA

OBSERVAÇÕES:	
AUTORIZAÇÃO	Assinatura do Responsável Tianguá, ___/___/___

COLETA DE PREÇOS

OBSERVAÇÕES:	
Assinatura do Responsável Pela Coleta de Preço Tianguá, ___/___/___	

LICITAÇÃO

OBSERVAÇÕES:	
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (PRESIDENTE OU PREGOEIRO) Tianguá, ___/___/___	