



AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 065/2023

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias úteis a partir desta publicação, cotações de preços para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA QUE PRESTE SERVIÇO DE AFERIÇÃO DE APARELHO DECIBELIMETRO DIGITAL, NO INTERESSE DA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 20 de março de 2023. Joelson Max da Silva Amaral – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA

Interessado: Secretaria Municipal de Finanças

Ao: Setor de Compras

| | |
|-------------------------|--|
| EMPRESA: | |
| CNPJ: | |
| ENDEREÇO: | |
| TELEFONE/E-MAIL: | |

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | UND. | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|------|--|---------|------------|----------------|-------------|
| 01 | SERVIÇO DE AFERIÇÃO DE APARELHO DECIBELIMETRO DIGITAL. IDENTIFICAÇÃO N/C GRANDEZAS CALIBRADAS / Nº PTOS: PRESSÃO SONORA / 5 POR FAIXA. | SERVIÇO | 01 | | |

Importa o presente orçamento no valor total de R\$ _____ por extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.



Local e data, _____ de _____ de 2023.

Carimbo e Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2288.

Tianguá-CE, 20 de março de 2023.

Joelson Max da Silva Amaral
Encarregado do Setor de Compras

SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 14032023120-SEUMA

| | |
|-----------------------------|---|
| ÓRGÃO | SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE |
| UNIDADE ORÇAMENTÁRIA | SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE |
| DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA | 15.452.0283.2.106 |
| ELEMENTO DE DESPESA | 3.3.90.39.00 |
| FONTE DE RECURSO | 1001000000 – RECURSOS ORDINÁRIOS |

1. OBJETO:

EMPRESA QUE PRESTA SERVIÇO DE AFERIÇÃO DE APARELHO DECIBELIMETRO DIGITAL.

2. JUSTIFICATIVA:

É NECESSÁRIO PARA REALIZAR SERVIÇOS DE MEDIÇÃO DE SOM, REFERENTES À POLUIÇÃO SONORA, EM ESTABELECIMENTOS DO MUNICÍPIO DE TIANGUA. DE ACORDO COM A LEI DE Nº399/2004. Artigo 67 e 69.

3. PRAZO DE ENTREGA

16/04/2023

4. GERENTE DE CONTRATO

VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO


CPF: 025.238.353-20

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº 01 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

| ITEM | DISCRIMINAÇÃO | UND. | QTD |
|------|--|---------|-----|
| 01 | SERVIÇO DE AFERIÇÃO DE APARELHO DECIBELIMETRO DIGITAL. IDENTIFICAÇÃO N/C GRANDEZAS CALIBRADAS / Nº PTOS: PRESSÃO SONORA / 5 POR FAIXA. | SERVIÇO | 01 |

Tianguá, 19 de 03 de 2023.


Candido José Magalhães de Melo
Secretário de Urbanismo e Meio Ambiente

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
Secretaria Municipal de URBANISMO E MEIO AMBIENTE

1. OBJETO:

EMPRESA QUE PRESTA SERVIÇO DE AFERIÇÃO DE APARELHO DECIBELIMETRO DIGITAL.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

É NECESSÁRIO PARA REALIZAR SERVIÇOS DE MEDIÇÃO DE SOM, REFERENTES À POLUIÇÃO SONORA, EM ESTABELECIMENTOS DO MUNICÍPIO DE TIANGUA. DE ACORDO COM A LEI DE Nº399/2004. Artigo 67 e 69.

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO
- SIM

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES (CONSIDERANDO SUA UNIDADE) A SEREM LICITADAS.

QUANTIDADE EQUIVALENTE A NECESSIDADE DA SECRETARIA.

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE EXECUÇÃO DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

PRESTAR OS SERVIÇOS CONTIDOS NESTA SOLICITAÇÃO NA SECRETARIA DE URBANISMO E MEIO AMBIENTE NO PRAZO A SER COMBINADO COM O FORNECEDOR.



6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECIFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DO OBJETO LICITADO?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO

7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?

RECURSO PRÓPRIO

RECURSO ESTADUAL

RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/ QUAIS SERIAM?

NÃO HÁ OBSERVAÇÕES PARA O PRESENTE PROCESSO.

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

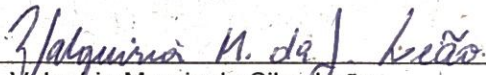
VALQUIRIA MORAIS DA SILVA LEÃO

CPF: 025.238.353-20

PORTARIA DE DESIGNAÇÃO DE FISCAL DE CONTRATO Nº 01 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2019.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

REPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO:



Valquíria Morais da Silva Leão

Coordenadora de Projetos

Secretaria de Urbanismo e Meio Ambiente

DE ACORDO:



Candido José Magalhães de Melo

Secretário de Urbanismo e Meio Ambiente

| | | | |
|-------------|--|------|---------------------|
| Nº PROCESSO | | DATA | 14 de março de 2023 |
| SECRETARIA | | | |
| OBJETO: | | | |

- Termo de Referência
 Projeto Básico


Secretário Municipal

CONTROLADORIA

| | | |
|---------------------------|---------------------------|----------------------|
| OBSERVAÇÕES: | | |
| AUTORIZAÇÃO | Assinatura Prefeita | Tianguá, ___/___/___ |
| | Assinatura do Responsável | Tianguá, ___/___/___ |
| Assinatura do Responsável | | |
| Tianguá, ___/___/___ | | |

COLETA DE PREÇOS

| | | |
|--|---------------------|----------------------|
| AUTORIZAÇÃO | Assinatura Prefeita | Tianguá, ___/___/___ |
| OBSERVAÇÕES: | | |
| Assinatura do Responsável Pela Coleta de Preço | | |
| Tianguá, ___/___/___ | | |

LICITAÇÃO

| | | |
|---|---------------------|----------------------|
| AUTORIZAÇÃO | Assinatura Prefeita | Tianguá, ___/___/___ |
| OBSERVAÇÕES: | | |
| ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (PRESIDENTE OU PREGOEIRO) | | |
| Tianguá, ___/___/___ | | |

Calibração de Instrumentos de Medição



- Acústica e Vibração
- Ambientais
- Anemometria
- Dimensional
- Elétrica / Eletrônica

:: ÁREAS DE ATUAÇÃO ::

- Força / Torque
- Instrum. de Laboratório
- Massa / Massa Específica
- Ótica
- Pressão / Vácuo

- Temperatura
- Tempo / Frequência
- Umidade Relativa
- Vazão de Gases
- Volume

WWW.POLYAFAER.COM.BR

Polyafer Metrologia Científica Ltda. - CNPJ: 01.744.621/0001-42 - I.E.: 244.885.231.118 - E-mail: contato@polyafer.com.br
Rua Ribeirão Bonito, 207 - Jardim do Trevo - Campinas/SP CEP:13.030-120 - Fone: (19) 3231.4247 / Fax: 3237.6646

Representante: Matheus Olivo

E-mail: comercial@polyafer.com.br

Validade: 30 dias

Proposta Comercial: 62407 / 2023

Revisão: 00

Data: 14 / 03 / 2023

Razão Social: Prefeitura Municipal de Tianguá

Att.: Samuel

Fone:

Endereço: Av. Moises Moita, 785 -
CEP: 62.320-000 - Tianguá/CE

Departamento: Administrativo

Fax: 88 96403233

CNPJ: 07.735.178/0001-20 I.E.:

E-mail: sematur.pmt@gmail.com

Formas de Pagamento: Depósito em Conta Corrente

Cotação: E-mail

Condições de Pagamento: À vista

Transporte: Frete por Conta do Cliente

Lembramos que o prazo de entrega inicia-se apenas após a aprovação formal deste orçamento. De acordo com vossa solicitação, apresentamos nossa proposta técnica / comercial para o serviço de Calibração. Caso tenha alguma dúvida, contate-nos.

7 a 14 dias úteis

| Item | Qtde. | Descrição | Identificação | Grandezas calibradas / N° pto | Valor unitário | Valor total |
|------|-------|-----------------------|---------------|-------------------------------|----------------|-------------|
| 01 | 01 | Decibelímetro Digital | N/C | Pressão Sonora / 5 por faixa | R\$ 177,00 | R\$ 177,00 |
| | | | | | Valor Total: | R\$ 177,00 |

Observações:

- 1 - O prazo de entrega inicia-se à partir da aprovação formal deste orçamento.
- 2 - Atente-se para o meio de transporte.
- 3 - Para o caso de compra de instrumentos que deverão ser calibrados, adicione ao prazo de entrega 7 a 10 dias úteis.
- 4 - Os valores para compra e/ou calibração, só são válidos para os itens deste orçamento, aprovados por completo.

Certificados:

a) Os certificados de Calibração e/ou Laudos emitidos pela Polyafer são RASTREÁVEIS AO INMETRO/RBC, e as cópias dos Padrões utilizados ficam a disposição de nossos clientes através do site www.polyafer.com.br

- b) Os resultados apresentados nos Certificados de Calibração referem-se ao estado em que os instrumentos deixam os Laboratórios da Polyfer e são entregues ao seu proprietário.
- c) Quando as características do instrumento permitirem ajustes, e a contratante solicitar, será realizado o ajuste e cobrado com base na complexidade do referido ajuste.
- d) Caso seja desejável um Certificado de Pré-Calibração para conhecimento dos valores de medição antes do ajuste, será cobrado o valor de duas calibrações, e o Laboratório deverá ser previamente informado.
- e) Caso o contratante solicite que façamos uma análise dos resultados da calibração, deverá informar e enviar os critérios de aceitação dos itens calibrados. Será cobrado o valor com base na complexidade da análise solicitada.

Calibração:

a) As calibrações serão realizadas conforme Procedimentos e Instruções internas da Polyfer, elaborados conforme normas Nacionais e Internacionais, e portarias do INMETRO. O método comumente utilizado é o de comparação entre o instrumento do Cliente e o Padrão da Polyfer. Caso seja de interesse da contratante que a calibração seja realizada de acordo com seus procedimentos internos, a mesma deverá enviá-los antecipadamente para conhecimento, avaliação e posterior orçamento.

b) Serviços que necessitem de urgência deverão ser agendados, sempre de acordo com a agenda do laboratório e a disponibilidade dos técnicos. Para isso será cobrada uma taxa de 25% (vinte e cinco por cento) sobre o valor do(s) instrumento(s) calibrado(s).

c) Os serviços poderão ser realizados aos Sábados, Domingos e/ou feriados, desde que acordados previamente entre as partes. Para isso será cobrado despesas de horas técnicas.

d) Sempre que possível os serviços a serem realizados nas instalações da contratante, deverão ser acompanhados por funcionários da mesma, como forma de evitar quaisquer transtornos para ambas as partes.

e) Quando houver necessidade de executar serviços em equipamentos que estejam em funcionamento, o serviço será executado apenas após parada e liberação do equipamento pela contratante. O tempo que os técnicos ficarão aguardando parada de equipamentos, poderá ser cobrado em despesas de horas técnicas.

f) Quando houver necessidade de se instalar, desinstalar, movimentar e/ou retirar equipamentos de seus locais de instalação para realização do serviço de calibração, a execução desses procedimentos deverá ser executada por funcionário da contratante. O tempo que os técnicos ficarão aguardando, poderá ser cobrado em despesas de horas técnicas.

g) Caso a contratante solicite, e seja possível a realização de algum tipo de ajuste, será acrescido o valor do mesmo conforme complexidade do serviço.

h) Caso a contratante solicite um número de pontos a serem calibrados maior do que o especificado em nossos procedimentos, será acrescido o valor do mesmo conforme preços do Laboratório.

i) Caso a contratante deseje que a calibração seja realizada em pontos diferentes dos usuais do laboratório, deverá solicitar formalmente e antecipadamente, para programação e caso necessário envio de nova proposta.

j) Para a calibração é necessário que sua empresa forneça:

- Dados cadastrais completos;
- Código / Identificação para os Instrumentos;
- Instrumentos com baterias, acessórios e manual.

Prazo de Entrega de Calibração:

Calibrações em nossos Laboratórios:

7 a 14 dias úteis.

Calibrações em nossos Clientes:

Agendamento Prévio

(O prazo de entrega inicia-se à partir da aprovação formal deste orçamento.)

(O prazo de entrega inicia-se à partir da aprovação formal deste orçamento.)

Horário de Entrega / Retirada:
Das 8.00h - 11.00h e 13.00h - 17.00h

Emissão de Nota Fiscal:

Empresas que não emitirem nota fiscal de remessa, deverão emitir uma declaração de envio de instrumento para calibração / conserto.
A nota fiscal de serviços e/ou remessa para devolução, será emitida para Razão Social em nosso cadastro, caso haja alteração, favor nos informar.
A nota fiscal de compra de instrumentos, será emitida separadamente da nota fiscal de serviços.

Cancelamento de Pedido:

Caso o cliente cancele o pedido após aprovação da cotação, será cobrado a multa de 50% (Cinquenta por Cento) do valor da cotação.

Aprovação do Orçamento;

Aprovação Total:

Aprovação Parcial, sendo estes os itens:

Responsável: _____

Data: _____

Assinatura: _____

Número do Pedido: _____

A Polyfer tem trabalhado cada dia mais para atender mais e melhor você, nosso cliente.
Por isso criamos o conceito de Soluções Metrológicas e estamos oferecendo os seguintes serviços:

*Calibração em Diversas Grandezas
*Calibração em Instrumentos Dimensionais

*Qualificação Térmica de equipamentos
*Treinamentos Abertos e "In Company"

*Ensaio Ferroviários
*Assessoria

*Gerenciamento Metrológico

Contate-nos!