



## AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 149/2022

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores toma público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA VISANDO A AQUISIÇÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS, DESTINADOS A PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO DE TIANGUÁ-CE.**, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 14 de julho de 2022. Joelson Max da Silva Amaral – Encarregado do Setor de Compras.

### MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA  
Interessado: Secretaria Municipal de Finanças  
Ao: Setor de Compras

<b>EMPRESA:</b>	
<b>CNPJ:</b>	
<b>ENDEREÇO:</b>	
<b>TELEFONE/E-MAIL:</b>	

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTDE.	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	Certificado digital E-CPF A3, validade de 03 (três) anos.	Unid.	05			
<b>VALOR TOTAL</b>						

Importa o presente orçamento o valor total de R\$ \_\_\_\_\_ por extenso (\_\_\_\_\_).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.

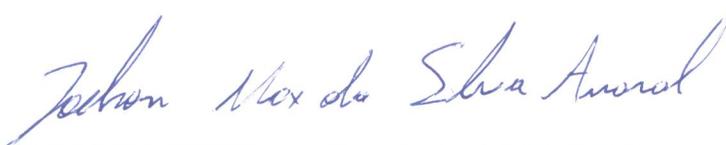
Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

Carimbo e Assinatura

**OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: [compras@tiangua.ce.gov.br](mailto:compras@tiangua.ce.gov.br) e Fone: (88) 3671-2288.**

Tianguá-CE, 14 de julho de 2022.



---

**JOELSON MAX DA SILVA AMARAL**

Encarregado do Setor de Compras

---



**SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 1307202211-PROJUR**

<b>ÓRGÃO</b>	PROCURADORIA JURIDICA
<b>UNIDADE ORÇAMENTÁRIA</b>	01
<b>DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	04.091.0042.2.2.090
<b>ELEMENTO DE DESPESA</b>	33903000
<b>FONTE DE RECURSO</b>	PRÓPRIO

- 1. OBJETO:** Contratação de empresa para aquisição de certificado digital.
- 2. JUSTIFICATIVA:** Para identificação virtual e assinatura de documentos à distancia com o mesmo valor jurídico da assinatura feita de próprio punho no papel, sem precisar reconhecer firma no cartório.
- 3. PRAZO DE EXECUÇÃO:** imediato após o recebimento da ordem de serviço
- 4. GERENTE DE CONTRATO:** Elizabete de Moura Cezário
- 5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO**

<b>ITEM</b>	<b>ESPECIFICAÇÕES</b>	<b>UND</b>	<b>QTD TOTAL</b>
01	AQUISIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL	unid	05

Tianguá-CE, 13 de julho de 2022.

  
\_\_\_\_\_  
**LEANDRO LIMA VALÊNCIA**  
Procurador Jurídico do Município

**ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO**

Prefeitura Municipal de Tianguá  
**PROCURADORIA JURIDICA DO MUNICÍPIO**

**1. OBJETO:**

AQUISIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL

**2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:**

PARA IDENTIFICAÇÃO VIRTUAL E ASSINATURA DE DOCUMENTOS À DISTANCIA COM O MESMO VALOR JURÍDICO DA ASSINATURA FEITA DE PRÓPRIO PUNHO NO PAPEL, SEM PRECISAR RECONHECER FIRMA NO CARTÓRIO.

**3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?**

• NÃO

• SIM

**3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?**

Não há exigências para o presente processo

**4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.**

A quantidade se dá por conta das diferentes modalidades de atendimento.

**5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS.**

A prestação de serviço deverá ser feita na Procuradoria Jurídica do município sito na Av. Moisés Moita nº 785, Bairro Nenê Plácido, município de Tianguá - CE, de forma imediata após a emissão da ordem de compra.

**6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECIFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?**

Não há observações para o presente processo.

**7. O PAGAMENTO SERÁ EFETUADO COM QUAL/QUAIS FONTES DE RECURSO?**

RECURSO PRÓPRIO       RECURSO ESTADUAL       RECURSO FEDERAL

**8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/ QUAIS SERIAM?**

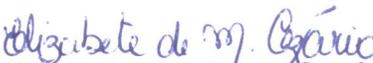
Não há observações para o presente processo.

**9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?**

Sim. Elizabete de Moura Cezário. Portaria nº 04/19, 19 de novembro de 2019.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

**REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:**

  
**Elizabete de Moura Cezário**  
Agente Administrativo



**DE ACORDO:**

  
**Leandro Lima Valencia**  
Procurador Geral  
Procuradoria Jurídica do Município de Tianguá

<b>Nº PROCESSO</b>	<b>1307202211-PROJUR</b>	<b>DATA</b>	<b>13.07.2022</b>
<b>SECRETARIA</b>	PROCURADORIA JURIDICA DO MUNICÍPIO		
<b>OBJETO:</b>	Contratação de empresa para aquisição de certificado digital		

- Termo de Referência  
 Projeto Básico

  
\_\_\_\_\_  
PROCURADORIA JURIDICA DO MUNICÍPIO



**CONTROLADORIA**

OBSERVAÇÕES:	
AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeito
	Tianguá, ____ / ____ / ____
	Assinatura do Responsável
	Tianguá, ____ / ____ / ____
Assinatura do Responsável	
Tianguá, ____ / ____ / ____	

**COLETA DE PREÇOS**

AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeita	Tianguá, ____ / ____ / ____
OBSERVAÇÕES:		
Assinatura do Responsável Pela Coleta de Preço		
Tianguá, ____ / ____ / ____		

**LICITAÇÃO**

AUTORIZAÇÃO	Assinatura Prefeita	Tianguá, ____ / ____ / ____
OBSERVAÇÕES:		
ASSINATURA DO RESPONSÁVEL (PRESIDENTE OU PREGOEIRO)		
Tianguá, ____ / ____ / ____		