AVISO DE COTAÇÃO DE PREÇOS 160/2022

O Município de Tianguá, através do Setor de Compras, Cotação de Preços e Cadastro de Prestadores de Serviços e Fornecedores torna público para conhecimento de interessados, que estará recebendo, em até 05 (Cinco) dias a partir desta publicação, cotações de preços para CONTRATAÇÃO DE PESSOA FISICA, LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE LAZER E PISCINA PARA ATENDER AS CRIANÇAS E ADOLECENTES PARTICIPANTES DO **SCFV** DO CRAS BELA VISTA. MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TIANGUÁ-CE E SEUS RESPECTIVOS EQUIPAMENTOS, visando a formação de orçamento estimado. Tianguá-CE, 05 de Agosto de 2022. Joelson Max da Silva Amaral – Encarregado do Setor de Compras.

MODELO DE PROPOSTA A SER APRESENTADA

PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA (a proposta de preços deverá vir com o papel timbrado da empresa).

À PREFEITURA MUNICIPAL DE TIANGUA
Interessado: Secretaria Municipal de Finanças
Ao: Setor de Compras

EMPRESA/NOME:	
CNPJ/CPF:	
ENDEREÇO:	
TELEFONE/E-MAIL:	

Item	Descrição	Und	Quant	Estimado	
				Valor Unit	Valor Total
01	LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE LAZER E PISCINA PARA ATENDER AS CRIANÇAS E ADOLECENTES PARTICIPANTES DO **SCFV** DO CRAS BELA VISTA. **NA LOCALIDADE DO DISTRITO DE ARAPA, TAMNHO DA AREA DO LOCAL E DE 2 MIL M².**	UND	01		

Importa o presente orçamento no valor total de R$_____ por Extenso (_____).

Todas as despesas dos serviços deverão ser consideradas, tais como fretes, disponibilização de softwares, seguros, contribuições sociais e demais despesas com pessoal e outras que possam incidir, bem como taxa de administração, lucro etc.

Prazo de início dos serviços: 02 dias após a ordem de serviços.
Validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Local e data, _____ de _____ de 2022.

_____
Carimbo e Assinatura

OBS: Mais informações poderão ser obtidas através do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Tianguá pelo e-mail: compras@tiangua.ce.gov.br e Fone: (88) 3671-2888.

Tianguá-CE, 05 de Agosto de 2022.

JOELSON MAX DA SILVA AMARAL
Encarregado do Setor de Compras

PREFEITURA DE TIANGUÁ
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

SOLICITAÇÃO DE DESPESA Nº. 20221907-01

ÓRGÃO	07
UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	0701 / 0702
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	**PSB/ 08 244 0148 2.077**
ELEMENTO DE DESPESA	3.3.90.36.00
FONTE DE RECURSO	Federal
	Municipal

1. OBJETO:

Contratação de pessoa FISICA, LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE LAZER E PISCINA PARA ATENDER AS CRIANÇAS E ADOLECENTES PARTICIPANTES DO **SCFV** DO CRAS BELA VISTA.manutenção da Secretaria do Trabalho e Assistência Social de Tianguá-Ce e seus respectivos equipamentos.

2. JUSTIFICATIVA:

Justifica-se que as crianças precisam ter esse momento pelo CRAS BELA VISTA .

3. PRAZO DE ENTREGA

APÓS A ORDEM DE SERVIÇO PELA Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social e seus respectivos equipamentos, sediados no município de Tianguá-Ce.

4. GERENTE DE CONTRATO

1. jessica Teles prado - CPF nº 897.390.943.68 Portaria de Designação nº243, de 11 de fevereiro de 2021 – responsável e pela função de fiscal de contratos da Secretaria do Trabalho e Assistência Social do Município de Tianguá-Ce.

5. DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DO OBJETO

PREFEITURA DE TIANGUÁ
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

ITEM	ESPECIFICAÇÕES	UND	PSB	QTD TOTAL
1	LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE LAZER E PISCINA PARA ATENDER AS CRIANÇAS E ADOLECENTES PARTICIPANTES DO **SCFV** DO CRAS BELA VISTA. **NA LOCALIDADE DO DISTRITO DE ARAPA, TAMNHO DA AREA DO LOCAL E DE 2 MIL M².**	UND	01	01

Tianguá, 19 de julho de 2021

Emanuela de Aguiar Freitas
Secretária do Trabalho e Assistência Social

ESTUDO PRELIMINAR SIMPLIFICADO DE CONTRATAÇÃO

Prefeitura Municipal de Tianguá
Secretaria Municipal do Trabalho e Assistência Social

1. OBJETO:

Contratação de pessoa FISICA, LOCAÇÃO DE ESPAÇO DE LAZER E PISCINA PARA ATENDER AS CRIANÇAS E ADOLECENTES PARTICIPANTES DO **SCFV** DO CRAS BELA VISTA.manutenção da Secretaria do Trabalho e Assistência Social de Tianguá-Ce e seus respectivos equipamentos.

2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

Justifica-se que as crianças precisam ter esse momento pelo CRAS BELA VISTA .

3. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE?

- NÃO [ ]
- SIM [X]

3.1. CASO EXISTA ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA EM PARTICULAR A RESPEITO DE DOCUMENTAÇÃO PARA ASSEGURAR O SUCESSO DA LICITAÇÃO DE FORMA LEGAL E EFICIENTE, QUAL OU QUAIS SERIAM?

NÂO

4. JUSTIFICATIVA DA REFERÊNCIA DAS QUANTIDADES A SEREM LICITADAS.

NÃO

5. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS.

NÃO

6. EXISTE ALGUMA OBSERVAÇÃO ESPECIFICA QUANTO A FORMA DE PAGAMENTO DOS ITENS LICITADOS?

8. EXISTE ALGUMA OBERVAÇÃO QUANTO A FORMA E PRAZO DE ENTREGA DOS ITENS A SEREM LICITADOS?

O pagamento será realizado na proporção do fornecimento do produto solicitado, segundo as ordens de fornecimento emitidas pela secretaria e até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da nota fiscal devidamente atesada pelo fiscal do contrato , acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista do licitante vencedor, todas atualizadas, observadas as condições das propostas.

[X] [X] RECURSO PRÓPRIO [X] RECURSO ESTADUAL RECURSO FEDERAL

8. EXISTE ALGUMA EXIGÊNCIA ESPECÍFICA QUANTO AS OBRIGAÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELA CONTRATADA OU PELA CONTRATANTE QUE DEVEM CONSTAR NO CONTRATO, QUAL/ QUAIS SERIAM?

Não há observações para o presente processo.

9. EXISTE FISCAL/GERENTE DE CONTRATO DEVIDAMENTE NOMEADO PARA FISCALIZAR O CUMPRIMENTO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL, DEVIDAMENTE NOMEADO ATRAVÉS DE ATO/PORTARIA DE DESIGNAÇÃO?

1. jessica Teles prado - CPF nº 897.390.943.68 Portaria de Designação nº243, de 11 de fevereiro de 2021 – responsável e pela função de fiscal de contratos da Secretaria do Trabalho e Assistência Social do Município de Tianguá-Ce.

Declaramos para os devidos fins, a viabilidade para realização dos procedimentos a fim de se obter a contratação para o presente objeto, conforme este estudo preliminar simplificado.

PREFEITURA DE TIANGUÁ
SECRETARIA DO TRABALHO E ASSISTÊNCIA SOCIAL

REPONSAVÉL PELA ELABORAÇÃO:

Jéssica Teles Prado

Jéssica Teles Prado
Secretaria do Trabalho e Assistência Social

DE ACORDO:

Emanuela de Aguiar Freitas
Secretária do Trabalho e Assistência Social